

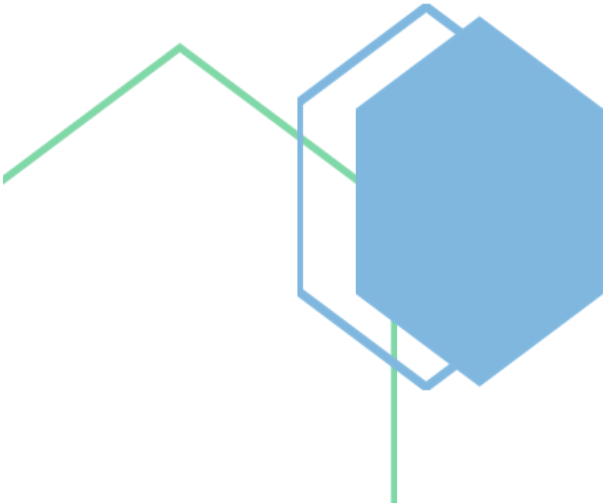


**KOCAELİ**  
ÜNİVERSİTESİ



## **Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2024**



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, kurumsal karar alma süreçlerinde katılımcı bir yönetim modeli benimsemektedir. Bu model, tüm paydaşların (akademik ve idari personel, öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcileri) sürece dahil edilmesini ve şeffaf bir yönetim anlayışını temel alır. Kurum içi iletişim mekanizmaları (toplantılar, raporlamalar, geri bildirim süreçleri) aktif olarak kullanılmakta ve stratejik kararlar bu doğrultuda alınmaktadır. Yüksekokulun idari yapısı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yasal çerçeveye uygun olarak şekillendirilmiştir. Yönetim organları şu şekilde organize edilmiştir:

**Yüksekokul Müdürü:** Akademik ve idari tüm süreçlerin başında yer alır, stratejik planlama ve uygulamaların koordinasyonunu sağlar.

**Müdür Yardımcıları:** Müdüre yardımcı olur ve kendilerine verilen görev alanlarında sorumluluk alırlar (örneğin, öğrenci işleri, akademik planlama).

**Yüksekokul Kurulu:** Akademik programların geliştirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesi ve kalite iyileştirme çalışmaları için kararlar alır.

**Bölüm Başkanlıkları:** İlgili akademik bölümlerin yönetiminden sorumludur.

**Kalite Komisyonu:** Kurumun kalite politikalarının uygulanması ve sürekli iyileştirme süreçlerinin takibinden sorumludur.

**Destek Birimleri:** Öğrenci işleri, idari işler, kütüphane hizmetleri gibi alanlarda destek sağlayan birimlerdir.

Meslek Yüksekokulumuzun yönetim süreçleri, belirli bir hiyerarşik yapı içinde gerçekleşir. Ancak karar alma süreçlerinde katılımcılık ve şeffaflık önceliklidir. Akademik ve idari konular düzenli olarak yapılan kurumsal toplantılarda ele alınır ve alınan kararlar tüm paydaşlara duyurulur.

Yönetişim modelinin bir parçası olarak kalite yönetimi, Meslek Yüksekokulumuzun tüm faaliyetlerinin temel taşıdır. Bu kapsamda kalite güvence sistemleri, iç ve dış değerlendirme süreçleri ile sürekli izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Yönetim Kadrosu [KARAMÜRSEL DENİZCİLİK MYO](#)

#### **Kanıtlar**

[A.1.1\\_danismakurulu.pdf](#)

[A.1.1.birimkomisyonuyeleri.pdf](#)

[A.1.1.isakis.pdf](#)

[A.1.1.organizasyonsemasi.pdf](#)

[A.1.1.danismakurultoplantiresi....pdf](#)

#### **A.1.2. Liderlik**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, liderlik yaklaşımını stratejik hedeflerine ulaşma ve kurumsal kaliteyi sürekli geliştirme vizyonu doğrultusunda şekillendirmektedir. Liderlik anlayışı, sadece idari ve akademik yöneticilerle sınırlı olmayıp tüm çalışanların ve öğrencilerin katılımını teşvik eden kapsayıcı bir yapıyı benimsemektedir.

Yüksekokulun liderlik ekibi, kurumun misyon, vizyon ve değerlerini belirlerken paydaş katılımını esas almaktadır. Denizcilik sektörünün dinamik ihtiyaçlarına uygun eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, liderlik ekibinin öncelikleri arasında yer almaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda liderlik, karar alma süreçlerine tüm akademik ve idari personelin, öğrencilerin ve dış paydaşların (sektör temsilcileri, mezunlar) katılımını teşvik eder. Bu kapsamda düzenli olarak yapılan toplantılar, geri bildirim mekanizmaları ve açık kapı politikası sayesinde liderlik süreçleri şeffaf ve hesap verebilir bir şekilde yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda liderlik, güçlü bir kurum kültürü oluşturmayı hedefler. Akademik mükemmeliyet, etik değerler, çevre bilinci ve topluma katkı sağlama gibi ilkeler, liderlik anlayışının temel taşlarını oluşturmaktadır. Bu bağlamda, yöneticiler çalışanları motive etmek ve bireysel potansiyellerini en üst düzeye çıkarmak için çeşitli mekanizmalar geliştirmektedir.

Kurum liderleri, profesyonel gelişimlerini sürdürebilmek için düzenli olarak çeşitli eğitim ve seminerlere katılmaktadır. Liderlik becerilerini güçlendirmek ve yenilikçi yaklaşımlar geliştirmek amacıyla sürekli

öğrenme kültürü teşvik edilmektedir.

Liderlik, yüksekokulun kalite yönetim sisteminin etkin bir şekilde uygulanmasında kritik bir rol oynar. Kalite politikalarının oluşturulması, stratejik hedeflerin belirlenmesi ve bu hedeflerin izlenmesi süreçlerinde liderlik ekibi aktif olarak rol alır. Bu sayede kurumun performansı sürekli değerlendirilir ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilir.

### **Kanıtlar**

[A.1.2.calisanmemnuniyet23\\_24.pdf](#)

[A.1.2.myo\\_yonetim\\_kurullar.pdf](#)

#### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, sürekli değişen ve gelişen küresel denizcilik sektörüne uyum sağlama ve sektörel yeniliklere öncülük etme hedefiyle güçlü bir kurumsal dönüşüm kapasitesine sahiptir. Bu kapasite, stratejik planlama, yenilikçi yaklaşımlar ve paydaşların aktif katılımı sayesinde sürekli olarak geliştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz, uzun vadeli stratejik hedefler doğrultusunda kurumun tüm süreçlerini yeniden yapılandırma kapasitesine sahiptir. Bu bağlamda, eğitim-öğretim programlarının sektörel beklentilere uyumlu hale getirilmesi, teknolojik altyapının sürekli yenilenmesi ve uluslararası standartlara uygun süreçlerin geliştirilmesi temel öncelikler arasındadır.

Bu esneklik, paydaşların görüş ve önerilerini dikkate alan bir yönetim anlayışıyla desteklenmektedir. Ayrıca, sürekli iyileştirme politikaları sayesinde süreçler düzenli olarak gözden geçirilir ve gerekli değişiklikler hızlı bir şekilde uygulanır.

Yüksekokulun dönüşüm kapasitesini artıran en önemli unsurlardan biri, insan kaynağının yetkinliğidir. Akademik ve idari personelin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla düzenli olarak eğitimler ve seminerler düzenlenmektedir. Ayrıca, öğrenci odaklı bir yaklaşım benimsenerek mezunların sektörel yeterliliklerini artıracak programlar sürekli olarak güncellenmektedir.

Kurum, denizcilik sektörü, sivil toplum kuruluşları ve diğer akademik kurumlarla güçlü iş birliği ağları geliştirme çabasıdadır. Bu iş birlikleri sayesinde sektörel ihtiyaçlar ve küresel gelişmeler yakından takip edilmesi hedeflenmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun dönüşüm kapasitesi bu doğrultuda şekillendirilmektedir. Ayrıca, paydaşlardan alınan geri bildirimler, dönüşüm süreçlerinin önemli bir parçasını oluşturur.

İç ve dış değerlendirme süreçlerinden elde edilen bulgular, Meslek Yüksekokulumuz stratejik planlarına entegre edilerek kurumun daha dinamik ve çevik bir yapıya kavuşmasını sağlamaktadır.

### **Kanıtlar**

[vizyon\\_misyon.pdf](#)

#### **A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

Koçaeli Üniversitesinin 2023 yılı itibariyle yoğunlaştığı iç ve dış paydaş katılımlı Kalite Yapılanması ile tüm birimlerde dinamik bir yönetim anlayışı hakim olmuş ve eksiklerin giderilmesi için adımlar atılmıştır. Birim Danışma Kurulu, Birim Öğrenci Kalite Komisyonu süreçlere daha etkili bir şekilde dahil edilmiştir. Yıl içerisinde toplanan veriler alınan kararlara yansıtılmıştır. Bununla birlikte birimimiz dahilinde Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Liderlik, Yönetim ve Kalite Komisyonları da oluşturulmuştur. İhtiyaç duyulan faaliyetleri planlamak, uygulayarak kontrol etmek ve önlem olarak kalite çalışmalarının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla belirli zamanlarda toplantılar düzenlenmektedir.

### **Kanıtlar**

[A.1.4.surecyonetimielkitabi.pdf](#)

[A.1.4.birimgorevtanimlari.pdf](#)

#### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, faaliyetlerinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve toplumla güçlü bir iletişim anlayışını benimseyerek kamuoyunun bilgilendirilmesini ve topluma karşı sorumluluğunu yerine getirmeyi temel ilke olarak kabul etmektedir. Meslek Yüksekokulumuz, kurumsal faaliyetleri, eğitim-öğretim süreçleri, akademik başarılar ve sosyal sorumluluk projeleri hakkında kamuoyunu düzenli olarak bilgilendirmektedir. Bu kapsamda kullanılan ana araçlar şunlardır:

- **Kurumsal Web Sitesi:** Tüm güncel bilgilere, duyurulara ve faaliyet raporlarına erişim sağlanmaktadır. Eğitim programları, mezun istatistikleri, stratejik planlar ve kalite raporları web sitesinde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

•

**Sosyal Medya Platformları:** Facebook, Twitter, Instagram gibi sosyal medya araçları aracılığıyla Yüksekokulun etkinlikleri, duyuruları ve başarıları geniş kitlelere ulaştırılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, tüm paydaşlarına karşı hesap verebilir olmayı ve faaliyetlerinin şeffaf bir şekilde yürütülmesini taahhüt etmektedir. Bu kapsamda:

- **Faaliyet Raporları ve Mali Tablolar:** Her yıl düzenli olarak hazırlanan faaliyet raporları ve mali tablolar kamuoyunun erişimine açılmaktadır.
- **İç ve Dış Denetimler:** Kurumun mali, idari ve akademik süreçleri, iç ve dış denetim mekanizmaları tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte, denetim sonuçları doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.
- **Kalite Değerlendirme Raporları:** Yüksekokulun kalite güvencesine yönelik değerlendirmeler ve süreçler açık bir şekilde raporlanarak ilgili tüm taraflarla paylaşılmaktadır.

Kamuoyunun ve paydaşların Meslek Yüksekokulumuzun faaliyetleriyle ilgili geri bildirimde bulunmasını sağlamak amacıyla çeşitli mekanizmalar geliştirilmiştir:

**Geri Bildirim Sistemleri:** Web sitesi üzerinden geri bildirim formları, öğrenci ve mezun anketleri, sektör temsilcileriyle düzenlenen toplantılar gibi araçlarla kamuoyundan görüş ve öneriler toplanmaktadır.

**Açık Kapı Politikası:** Yöneticiler, öğrenci ve diğer paydaşların taleplerini ve önerilerini doğrudan iletebildiği açık kapı politikasını benimsemektedir.

Meslek Yüksekokulumuz, faaliyetlerini sadece akademik alanla sınırlı tutmayıp, topluma karşı sosyal ve çevresel sorumluluklarını da yerine getirmeyi ilke edinmiştir. Bu bağlamda, bölge halkına yönelik bilgilendirme toplantıları, çevre bilinci oluşturma kampanyaları ve sosyal sorumluluk projeleri yürütülmektedir.

[A.1.5.birimwebsayfasi](#)

## ***Kanıtlar***

[A.1.5.etkinlikweb.pdf](#)

[web\\_duyurular.pdf](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, Vizyon, Değerler**

Vizyon

Yüksekokulumuz Türk Denizciliğini, dünya denizciliği içinde hak ettiği yere getirerek eğitim kalitesini sürekli yükseltmeyi hedeflemektedir. Dünya ve Türk Deniz Ticaret Sektörünün gelecek yıllarda artacak olan filosuna; nitelikli, çevrenin korunmasına önem veren, deniz örf ve adetlerini bilen, iyi eğitilmiş, yabancı dil bilen zabit ve teknolojinin dayandığı temel bilgilere sahip meslek elemanlarını yetiştirmektedir.

Misyon

Güçlü eğitim-öğretim kadrosu ve ileri teknolojik imkanlar ile donatılmış bir alt yapıya sahip Yüksekokul olmayı gerçekleştirerek daha kaliteli ve nitelikli insan gücü yetiştirmektedir.

Vizyon ve misyonumuz doğrultusunda öğrenci odaklı ve sürekli iyileştirme çabasında bir sistem benimsenmiştir. Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, Talep Yönetim Bilgi Sistemi gibi etkileşimli uygulamalar etkin şekilde kullanılmaktadır.

## ***Kanıtlar***

[A.2.1.kalite\\_politikamiz.pdf](#)

[kdmyo\\_vizyon\\_misyon.pdf](#)

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, denizcilik sektörünün ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikli insan kaynağı yetiştirme misyonu doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Kurumun stratejik planı, küresel ve ulusal gelişmeleri dikkate alarak sürekli güncellenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu plan, eğitim-öğretim kalitesini artırma, araştırma kapasitesini geliştirme ve toplumsal katkıyı maksimize etme gibi temel amaçları içermektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun stratejik amaçları:

**Eğitim ve Öğretimde Mükemmeliyet:** Denizcilik sektörüne yönelik mesleki bilgi ve becerilere sahip, ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilecek nitelikte mezunlar yetiştirmek.

**Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Artırılması:** Denizcilik ve ilgili alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini teşvik ederek sektöre yenilikçi çözümler sunmak.

**Topluma Katkı ve Sosyal Sorumluluk:** Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sağlayacak projeler geliştirmek ve sosyal sorumluluk bilincini yaygınlaştırmak.

**Uluslararasılaşma:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde uluslararası standartları yakalamak, öğrenci ve akademik personel hareketliliğini artırmak, uluslararası iş birliklerini güçlendirmek.

**Kalite Yönetim Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi:** Yüksekokulun kalite güvencesi sistemlerini sürekli geliştirerek tüm süreçlerde etkinlik ve verimliliği artırmak.

Meslek Yüksekokulumuzun stratejik hedefleri:

**Eğitim Programlarının Güncellenmesi ve Akreditasyonu:** Denizcilik sektörünün değişen ihtiyaçlarına uygun olarak eğitim programlarını sürekli güncellemek ve akredite etmek.

**Teknolojik Altyapının Güçlendirilmesi:** Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kullanılacak teknolojik altyapıyı güncel ihtiyaçlara uygun şekilde geliştirmek.

**Mezun İstihdam Oranını Artırmak:** Sektörle iş birliği içinde mezunların istihdam edilebilirliğini artıracak staj ve iş fırsatları sunmak.

**Araştırma Projeleri ve Yayın Sayısını Artırmak:** Denizcilik alanında ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma projeleri ve akademik yayınların sayısını artırmak.

**Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak:** Yerel ve ulusal düzeyde çevre bilinci, deniz güvenliği ve diğer toplumsal fayda odaklı projeleri hayata geçirmek.

**Uluslararası Ortaklık ve Protokoller Geliştirmek:** Yüksekokulun uluslararası bilinirliğini artırmak amacıyla yabancı üniversiteler ve sektör temsilcileriyle ortaklıklar kurmak.

**Kalite İzleme ve Değerlendirme Süreçlerini Güçlendirmek:** Stratejik plan ve kalite hedeflerine yönelik izleme ve değerlendirme süreçlerini etkin bir şekilde uygulamak.

## **Kanıtlar**

### [A.2.2.birim-anahtar-performans....pdf](#)

#### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını desteklemek ve bireysel ile kurumsal performansı sürekli iyileştirmek amacıyla etkin bir performans yönetim sistemi uygulamaktadır. Bu sistem, akademik ve idari personelin performansını izlemek, değerlendirmek ve geliştirmek için sistematik bir yaklaşım sunar.

##### **Performans Ölçütlerinin Belirlenmesi**

Meslek Yüksekokulumuz, performans yönetimi süreçlerinde objektif ve ölçülebilir performans göstergelerini esas alır. Bu göstergeler, bireysel, birim ve kurumsal düzeyde performansı değerlendirmek için belirlenmiştir. Öne çıkan performans kriterleri arasında:

- Eğitim-öğretim faaliyetleri (ders verme, öğrenci memnuniyeti),
- Araştırma faaliyetleri (yayın, proje, konferans katılımı),
- Yönetim ve idari faaliyetler (görev sürekliliği, süreç verimliliği),
- 

Topluma katkı (sosyal sorumluluk projeleri, sektör iş birlikleri) yer almaktadır.

Performans değerlendirme süreçleri, belirli periyotlarla gerçekleştirilmektedir. Bu süreç, akademik ve idari personelin görev tanımları ve belirlenen hedefler doğrultusunda performanslarının objektif kriterlere göre değerlendirilmesini içerir. Değerlendirmeler, şu araçlarla desteklenir:

**Öz Değerlendirme:** Personelin kendi performansını değerlendirmesi.

**Yöneticilerin Değerlendirmesi:** Bölüm başkanları ve yöneticiler tarafından yapılan değerlendirmeler.

Oğrenci Geri Bildirimleri: Öğretim elemanlarının ders performanslarına yönelik öğrenci memnuniyeti anketleri.

Değerlendirme sonuçlarına göre, bireysel ve birim düzeyinde geri bildirim sağlanmaktadır. Bu geri bildirimler doğrultusunda, personelin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla bireysel gelişim planları oluşturulur ve eğitim programlarına katılım teşvik edilir. Ayrıca, güçlü yönlerin pekiştirilmesi ve iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik destek sağlanır.

Mevcut hedefler doğrultusunda bilgi paketlerinin güncellenmesi her eğitim-öğretim dönemi başında gerçekleştirilmekte ve ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[A.2.3.bilgipaketleri](#)

[A.2.3.mezunbilgi](#)

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Bilgi ve belgeye erişim olanaklarının geliştiği ve değiştiği günümüzde Meslek Yüksekokulumuz da sunulan imkanlardan faydalanmaktadır. Bilgi ve belgelerin sürece dahil edilmesi, verilerin işlenmesi, öğrenci ve öğretim elemanlarının iletişimlerinin aktif tutulması, iş ve işlemlerin hızlıca gerçekleştirilmesi maksadıyla çeşitli bilgi yönetim sistemleri, yazılımlar kullanılmaktadır. Yazılım olarak üniversitemizin genelinde olduğu gibi TKYS, KBS, MYS ve EBYS kullanılmaktadır. Fiziki altyapımızın yönetimi MYO'da bulunan alanların kullanımı Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğü Mekan Tahsis Yönergesi'ne göre gerçekleştirilmektedir. Onarım, arıza ya da bakım gerektiren durumlarda Kocaeli Üniversitesi Yapı İşleri Daire Başkanlığı bilgilendirilir ve sorun giderilir. Kurum içerisindeki verilerin ve bilgilerin yönetimi ve paylaşımı EBYS, TKYS, PERNET, EYYK, OBS benzeri yazılımlar kullanılarak yapılır. Öğrencilerin öğrenme ve işbirliği ağları için google drive, google school, EDS, web sayfası benzeri uygulamalar kullanılır. İç ve dış paydaşların veri ve bilgi erişimi kapsamında çalışanlar ve öğrenciler Kocaeli Üniversitesi'ne ait veri tabanları ve otomasyon sistemleri kullanılır. Bunun için tahsis edilen kullanıcı adı ve şifreler geçerlidir. Kurumsal web sayfası da potansiyel ve mevcut öğrencilere ayrıca bilgi edinmek isteyen herkese kurumla ilgili gerekli bilgileri sunar.

#### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu, hedeflerine ulaşmak ve kaliteli eğitim-öğretim süreçlerini sürdürülebilir kılmak için insan kaynağını stratejik bir unsur olarak görmektedir. İnsan kaynakları yönetimi (İKY), akademik ve idari personelin işe alımından mesleki gelişimlerine kadar geniş bir yelpazede etkin bir şekilde uygulanmaktadır.

Doğru Kişiyi Doğru Pozisyona Yerleştirme: Akademik ve idari kadrolara, kurumun ihtiyaçlarına uygun niteliklere sahip bireyler seçilir.

Sürekli Gelişim ve Eğitim: Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimini desteklemek amacıyla eğitim programları düzenlenir. Bu sayede, personelin yeniliklere uyum sağlama ve performansını artırma kapasitesi sürekli olarak geliştirilir.

Dengeli İş Yükü ve Motivasyon: Çalışanların iş yükü dengelenir ve motivasyonlarını artıracak ödül ve teşvik mekanizmaları devreye sokulur.

Personelin memnuniyet düzeyini ölçmek amacıyla düzenli anketler yapılmakta ve bu anketlerden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Açık kapı politikası ve düzenli personel toplantıları ile çalışanların yönetime katılımı sağlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[A.3.2.birimgorevtanimlari.pdf](#)

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Meslek yüksekokulumuz iç paydaşları ile dönem içerisinde yapılan toplantılar ile süreç konusunda bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Özellikle kalite sürecindeki gelişmeler tartışılmaktadır.

13.02.2024 Tarihinde Kalite Süreci Değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir.

26.11.2024 tarihinde de Kalite Süreci Değerlendirme toplantısı ile yıl içinde yapılan çalışmalar değerlendirilmiştir.

## **Kanıtlar**

[A.4.1.dispaydasanket.pdf](#)

[kalitedegerlendirme.pdf](#)

[kalitetoplantitutanak.pdf](#)

### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Meslek Yüksekokulumuz, geri bildirim toplama ve değerlendirme süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla sürekli iyileştirme çalışmaları yapmaktadır. Dijital platformlar üzerinden daha kolay ve hızlı geri bildirim alınmasını sağlamak için çeşitli araçlar kullanılmaktadır. Ayrıca, geri bildirimlerin değerlendirilmesi sonrasında alınan aksiyonlar, öğrencilerle paylaşılmakta ve böylece geri bildirim mekanizmasının şeffaflığı artırılmaktadır.

#### **KANIT**

[A.4.2.ogrencibelgeler](#)

### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Kocaeli Üniversitesi web sayfasından tüm mezunlarımız Mezun Bilgi Sistemine ulaşabilmekte ve kayıt olabilmektedir.

#### **KANITLAR**

[A.4.3.mezunbilgisistemi](#)

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Her eğitim-öğretim yılı öncesi belirli sayıda yabancı uyruklu öğrenci Kocaeli Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönetmeliğine göre kabul edilmektedir.

#### **KANITLAR**

[A.5.1.yabanciogrencikabul](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Eğitim programları, mesleki yeterlilikler, sektördeki güncel ihtiyaçlar ve öğrenci gelişim hedefleri doğrultusunda tasarlanır.

Alanında uzman akademik kadro ve sektör profesyonelleri ile iş birliği yapılarak, program içeriklerinin güncel, kapsamlı ve öğrencilere gereken becerileri kazandıracak şekilde hazırlanması sağlanır.

**Onay Süreci:** Program tasarımı, üniversite yönetmeliği çerçevesinde akademik kurul tarafından değerlendirilir ve uygun bulunursa onaylanır.

Kocaeli Üniversitesi Senatosu'nun 07.06.2023 tarihli ve 2023/9 nolu toplantısında alınan karar ile Meslek Yüksekokulumuzun Mekatronik, Elektronik Teknolojisi ve Gemi İnşaatı Programlarında İME (İşletme Mesleki Eğitim) uygulamasına geçilmesi uygun görülmüştür. Bu nedenle 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı öğretim planları bölümlerce gözden geçirilerek revize edilmiştir.

Ayrıca Karamürsel Meslek Yüksekokulu olan adı 28.09.2023 tarihli YÖK Genel Kurul Toplantısında görüşülerek Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında yeni adıyla Meslek Yüksekokulumuz ilk kez öğrenci almıştır.

Eğitim Komisyonumuz tarafından gerçekleştirilen periyodik toplantılar ile program yeterliliklerimizin TYYÇ ile uyumlu hale getirilmesi sağlanmıştır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında uygulanacak eğitim planı, ders içerikleri ve kazanımlar konusunda 28.03.2024 tarihinde Danışma Kurulu üyelerimiz ile bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Süreç içerisinde iletişim halinde eğitim-öğretim tasarlanmıştır.

## **Kanıtlar**

[ogretimplani\\_17.07.2024 .pdf](#)

[B.1.1.egitimkomisyontoplanti.pdf](#)

[B.1.1.danismakurulutoplanti.pdf](#)

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

2024-2025 Eğitim-Öğretim döneminde Gemi İnşaatı, Mekatronik ve Elektronik Teknolojisi Programlarında İME uygulamalarına geçmiş olduğundan bu programlarda ders dağılım dengesi yeniden planlanmıştır.

Zorunlu ve seçmeli ders dengesi sağlanarak İME tercih eden öğrenciler ile okula devam eden öğrenciler arasında kazanımlar konusunda denge sağlanmıştır.

#### **KANITLAR**

[B.1.2.dersdağılım](#)

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Meslek Yüksekokulumuzda, Üniversitemiz Eğitim Koordinatörlüğünün 2023 yılında hazırlamış olduğu “Program Geliştirme Öğretim Elemanı El Kitabı” na uygun olarak 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla uygulanacak olan Program Geliştirme ile ilgili Çalışma Takvimi hazırlanmıştır. Bu takvime uygun olarak tüm programlar gerekli çalışmaları tamamlamışlardır.

#### **Kanıtlar**

[B.1.3.programgelistirmeplan.pdf](#)

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Karamürsel Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nda dersler, öğrencilerin haftalık iş yükü göz önünde bulundurularak tasarlanır. Her ders için ayrılan süre; ders içi etkinlikler, ödevler, projeler ve sınav hazırlıkları gibi öğrenciyi düşen iş yükünü dengeli hale getirmeye odaklanır. Derslerin iş yüküne dayalı tasarımı yapılırken Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınır. Her dersin AKTS kredisi, öğrencinin o derse harcaması gereken toplam zaman göz önünde bulundurularak belirlenir. Denizcilik alanındaki derslerin tasarımında, teorik bilgi ve pratik uygulama dengesi önemle gözetilir. Bu kapsamda, ders programlarında laboratuvar çalışmaları, simülasyon eğitimleri ve stajlar gibi uygulamalı etkinliklere yer verilerek, öğrencilerin iş yükü pratik beceriler kazanmalarını destekleyecek şekilde düzenlenir. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı sürekli olarak gözden geçirilir. Öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda, gerektiğinde iş yükü dağılımında ve ders içeriklerinde düzenlemeler yapılır. Bu sayede, öğrencilerin başarıya ulaşması için dengeli ve sürdürülebilir bir iş yükü sağlanır.

Kocaeli Üniversitesinin belirlediği yöntemler dikkate alınarak değerlere ulaşılır.

#### **KANITLAR**

[B.1.4.aktshesaplama](#)

### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Dönem içerisinde öğrencilerimiz aldıkları her ders ile ilgili anket sorularını cevaplamaktadırlar. Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki tüm bölümlerin Bölüm Kurulları tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz ve Bahar yarıyıllarına ait tüm derslerinin “Öğrenci Geri Bildirim Anket Sonuçları” öğretim programlarının güçlü yönleri ve potansiyel iyileştirme alanlarını belirlemek amacıyla değerlendirilmiş olup hazırlanan değerlendirme raporları birim Yönetim Kuruluna iletilmiştir. Birim Yönetim Kurulunun bölümlerden gelen raporları inceleyecek hazırlamış olduğu değerlendirme raporu ise kanıtta sunulmuştur.

#### **Kanıtlar**

[kdmyo\\_anket\\_sonuc\\_eylem\\_plani.pdf](#)

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Eğitim sürecinde teorik dersler, uygulamalı eğitimler, laboratuvar çalışmaları ve staj programları akademik takvim doğrultusunda planlanır. Eğitim programları, denizcilik sektörünün gerektirdiği mesleki bilgi ve becerileri kazandıracak şekilde yapılandırılır.

Derslerin etkili bir şekilde yönetilmesi ve öğrencilere kesintisiz bir öğrenim sunulması için dijital platformlar kullanılır. Öğrenciler bu platformlar üzerinden ders materyallerine erişebilir, ödevlerini teslim edebilir ve geri bildirim alabilirler.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin kalitesini sürekli izlemek ve iyileştirmek amacıyla kalite güvence sistemleri uygulanır. Bu sistemler, öğrenci memnuniyet anketleri, öğretim elemanı değerlendirmeleri ve mezun geri bildirimleri gibi yöntemlerle süreçlerin değerlendirilmesini sağlar.

Öğrencilere, akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunulur. Öğrenci işleri birimi, danışmanlar ve kariyer merkezleri, öğrencilerin eğitim sürecindeki karşılaşılabilecekleri zorlukları çözmelerine yardımcı olur. Her öğretim elemanı haftada en az iki saatini programında öğrenci danışma saati olarak belirler ve kapısına asmak suretiyle ilan eder.

Dönem başlarında yapılan Akademik Kurul Toplantılarında işleyiş tekrar karara bağlanır.

### ***Kanıtlar***

[B.1.6.akademiktoplantitutanak.pdf](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

#### **KANITLAR**

[B.2.1.uzemsistemi](#)

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Öğrencilerin başarısını ölçmek amacıyla yazılı sınavlar, uygulamalı sınavlar, ödevler, projeler ve sunumlar gibi çeşitli ölçme yöntemleri kullanılır. Bu yöntemler, öğrencilerin teorik bilgilerini, pratik becerilerini ve eleştirel düşünme yeteneklerini değerlendirecek şekilde tasarlanır.

Öğrencilerin başarıları hem dönem içi hem de dönem sonu değerlendirmeleri ile ölçülür. Ara sınavlar, ödevler ve projeler dönem içi değerlendirmeler kapsamında yapılırken, final sınavları dönem sonunda öğrencinin genel performansını değerlendirmek için uygulanır.

Ölçme ve değerlendirme süreci, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) standartlarına ve öğrenci iş yüküne uygun olarak düzenlenir. Her dersin kredisi, öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirmesi gereken iş yüküne göre belirlenir ve değerlendirme süreçleri de bu iş yükünü dikkate alarak hazırlanır.

Denizcilik eğitimi için önemli olan pratik becerilerin değerlendirilmesi amacıyla uygulamalı sınavlar ve laboratuvar çalışmaları yapılır. Bu değerlendirmeler, öğrencilerin gerçek yaşam senaryolarında karşılaşılabilecek sorunları çözmeye ve uygulama yeteneklerini ölçmeye yöneliktir. Ölçme ve değerlendirme sürecinde, şeffaflık ve objektiflik esas alınır. Değerlendirme kriterleri öğrencilere önceden açıklanır ve tüm öğrencilerin adil bir şekilde değerlendirilmesi sağlanır. Her ders için belirlenen başarı kriterleri, ders izlencesinde net bir şekilde ifade edilir.

### ***Kanıtlar***

[B.2.2.kocaeliuniversitesionlis....pdf](#)

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Her bir eğitim-öğretim programına ilişkin kontenjanlar YÖK tarafından belirlenmektedir. 2023-2024 Eğitim Öğretim dönemi itibarı ile Meslek Yüksekokulumuzda kontenjan doluluk oranı yaklaşık 99'dir.

### ***Kanıtlar***

[bolum\\_yerlesme.pdf](#)

### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izleme, diploma onayı ve yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Diploma süreci Kocaeli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 4. bölümünde belirtildiği şekliyle yürütülür.

#### **KANITLAR**

[B.2.4.programyeterlilik](#)

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

### ***Kanıtlar***

### [B.3.1.atolye\\_ve\\_laboratuvarlar....pdf](#)

#### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenimine devam eden her öğrencinin akademik bir danışmanı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarına öğrenciler atanırken ilgilenebileceği sayıda olmasına dikkat edilmektedir. Her sınıfın ayrı bir danışmanı bulunmaktadır. Danışman öğretim elemanları her dönem 2 saat olmak üzere ders programlarında öğrenci görüşme saati belirlemektedirler. Bu saatleri kapılarına astıkları ders programları ile öğrencilere iletirler.

Birimimizde aramıza yeni katılan öğrencilerimiz için Bilgilendirme ve Oryantasyon Eğitimi düzenlenmiştir.

#### **KANITLAR**

### [B.3.2.oryantasyon](#)

#### ***Kanıtlar***

### [B.3.2.akademiktoplantitutanak.pdf](#)

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Okulumuzda 06.11.2024 tarihinde Organ Bağışı konusunda bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Dr. Azad Hüseyin DEĞER tarafından öğrencilerimiz ve personelimiz her bireyin bu konuda duyarlı olması gerektiği vurgulanarak bilinç oluşması için katkı sağlamıştır.

#### ***Kanıtlar***

### [B.3.4.organbagis.pdf](#)

#### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Okulumuz öğrencilerinden oluşan orkestra arkadaşlarına ara sınavlar öncesi bir konser düzenledi. Bu etkinlik öğrencilerimizin kaynaşmasına da katkı sağladı.

19 Şubat 2024 tarihinde yüksek katılımlı bir tören ile okulumuzun yeni adı dolayısı ile bir açılış töreni gerçekleştirilmiştir. Sektörün önemli temsilcileri katılım göstermiştir.

Türk Tersaneciliği ve Tersanecilikte İstihdam, 05.03.2024, Şükrü Fazıl UZUN

Yapay Zeka Veri Analitiği ve Denizcilik, 07.05.2024, Cem Kaan ARACI

Tecrübe Konuşuyor, 13.05.2024, Hakan ÇENDİK, Erhan BAYRAK, Murat ŞAHİN, Aslı ARSLAN DEMİRKAN, Serhat SERT, Sim GÜLLE, Vedat DOĞUSEL

04.11.2024 Tarihinde DODER Tanıtım etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte öğrencilerimize Denizci Öğrenciler Derneği konusunda bilgi verilmiştir. Sektör ile etkileşimde olmaları ve meslek aidiyetlerinin gelişmesi için önemi vurgulandı.

Gemi Acenteleri Eğitimi Semineri, 06.11.2024, Semra Demir CAVDAR

#### ***Kanıtlar***

### [B3.5.konser.pdf](#)

### [faaliyettablo.pdf](#)

### [B.3.5.acilistoreni.pdf](#)

### [doder\\_etkinlik.pdf](#)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Meslek Yüksekokulumuzda Akademik personel atama, yükseltme ve görevlendirmede Kocaeli Üniversitesi Genel Atama Yönergesi uygulanmaktadır. Tüm süreçler kamuoyuna açık şekilde gerçekleştirilmektedir.

#### ***Kanıtlar***

### [B.4.1.atamayonerge.pdf](#)

#### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları, konularında yetkin ve öğretim becerilerine sahiptir. Birimimizde 1 Doç.Dr, 2 Öğretim Görevlisi Dr, 15 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Öğretim görevlilerimizin içerisinde yüksek lisans ve doktora devam edenler mevcuttur. Yeni öğretim metotları güncel olarak takip edilmektedir.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimimiz, Üniversitemizin ve diğer kurumların sunduğu araştırma kaynaklarından yararlanma konusunda imkânlarla sahip bulunmaktadır.

#### KAYNAKLAR

[C.1.4.projesurec](#)

#### C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Birimimizde doktora eğitimi verilmemektedir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzda Karamürsel Denizcilik MYO Öğrenci Kulübünün de destekleri ile özellikle birimimizin bulunduğu Karamürsel ilçesinde yerel halk, dezavantajlı gruplar vs ile çeşitli faaliyetler düzenlenmiş ve düzenlenmesi planlanmaktadır.

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Karamürsel Denizcilik MYO Öğrenci Kulübü Müzik Grubu tarafından 11 Kasım 2024 tarihinde Okulumuz öğrencilerine, 24 Aralık 2024 tarihinde tüm Üniversitemiz öğrencilerine konser düzenlenmiştir.

19 Aralık 2024 tarihinde Karamürsel Denizcilik MYO Öğrenci Kulübü tarafından Gazi Vakfı Gazanfer Bilge Çocuk Evi çocuklarına konser ve oyun etkinliği düzenlenmiştir.

#### *Kanıtlar*

[yuvaetkinlikkanit.pdf](#)