



KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

2023 YILI FAALİYET RAPORU

I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

Teknolojiyi yakından izleyerek üniversitemizin bilişim Sistemleri'ni akademik araştırmalarında, eğitim programlarında, üniversite içi birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda destek sağlamak, diğer bilgi işlem hizmetlerini tam yerine getirerek bilgi teknolojilerini en üst seviyede uygulamak ve bu teknolojilerin yaygın bir şekilde kullanılabilirliğini sağlamak.

Vizyon

Hızla artan öğrenci ve personel sayısı ile birlikte ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve üniversiteye kesintisiz en yüksek hızda bilişim ağını kurup, güncelleyip diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimleri karşılayarak bunların devamlılığını sağlamak. Bu işler için uzmanlaşmış kadroları oluşturmak, bilgisayar teknolojilerinin uygulanma seviyesi açısından en ön sıralarda yer almak.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumlulukları bulunmaktadır.

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.
- c) Üniversitenin veri ve bilgi güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikalarını oluşturmak. veri güvenliğini denetlemek.
- d) Üniversitemizin tüm birimlerinin iş sürekliliğini devamlılığı gereği internet, telekomünikasyon ve bilişim sistemleri altyapısının sürekliliği ve yeni teknolojilere uygun olarak işletilmesi
- e) Bilişim teknolojilerindeki gelişmeler doğrultusunda elektronik bilgi, belge vb. uygulamak

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçesi

1992 yılında kurulumu ile birlikte 7 Daire Başkanlığından biri olarak 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 34.maddesi uyarınca Bilgi İşlem Daire Başkanlığı üniversitemizin teşkilat yapısında yerini almıştır.

Yerleşkesi

Kocaeli Üniversitesi Ana yerleşkesi Umuttepe Yerleşkesi merkez olmak üzere toplam 19 farklı yerleşkelerimiz mevcuttur.

Mevzuatı

Bilişimle ilgili Yasal Düzenlemeler

- ["İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun"](#)
(Kanun/Karar No: 5651, Tarih: 23.05.2007)
- ["Telekomünikasyon Kurumu Tarafından Erişim Sağlayıcılara ve Yer Sağlayıcılara Faaliyet Belgesi Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"](#)
(Resmî Gazete Tarih / Sayı : 24.10.2007 / 26680)
- ["İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik"](#)
(Resmî Gazete Tarih / Sayı : 1.11.2007 / 26687)
- [İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"](#)
(Resmî Gazete Tarih / Sayı : 30.11.2007 / 26716)
- ["Türk Ceza Kanunu"](#)
(Kanun/Karar No: 5237. 26.09.2004 tarihinde değişiklik yapılarak kabul edilen kanuna bilişim suçları ile ilgili maddeler eklenmiştir.)
- ["Temel Ceza Kanunlarına Uyum Amacıyla Çeşitli Kanunlarda ve Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"](#)
(Kanun/Karar No: 5728. 23.01.2008 tarihinde kabul edilip 08.02.2008 tarih, 26781 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan bu kanunun 256. maddesi bilişim suçlarıyla ilişkilendirilmiştir.)
- ["Birlikte Çalışabilirlik Esasları Rehberi ile İlgili 2005/20 Sayılı Başbakanlık Genelgesi"](#)
(Tarih: 05.08.2005)
- ["Kamu Kurumları İnternet Sitesi Kılavuzu ile İlgili 2007/4 Sayılı Başbakanlık Genelgesi"](#)
(Tarih: 27.01.2007)
- ["Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"](#)
(Tarih: 02.02.2015)
- ["Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"](#)
(Tarih: 06.01.2015)

İlgili kurum web sayfaları:

[Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Telekomünikasyon İletişim Başkanlığı](#)
[Kalkınma Bakanlığı - Bilgi Toplumu Dairesi Başkanlığı](#)

1-Fiziksel Yapı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Personeli Hizmet Alanı

Çalışma Odası	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Daire Başkanlığı	1	37,5	1
Daire Başkan Sekreteri	1	10	
İdari İşler Şube Müdürü	1	12,5	1
İdari Hizmet ve Yazılım Teknolojileri Bürosu	1	90	5
Sistem ve Ağ Yönetim Şube Müdürlüğü	1	12	1
Sistem ve Ağ Hizmet Bürosu	1	30	4
Donanım Destek Şube Müdürlüğü	1	66,5	5
Yazılım Teknolojileri Şube Müdürlüğü	1	16	1
Taşınır Kayıt Görevlisi Bürosu	1	10	1
Ana Sistem Salonu	1	220	-
Yedek Sistem Salonu	1	20	-

Genel Hizmet Alanları

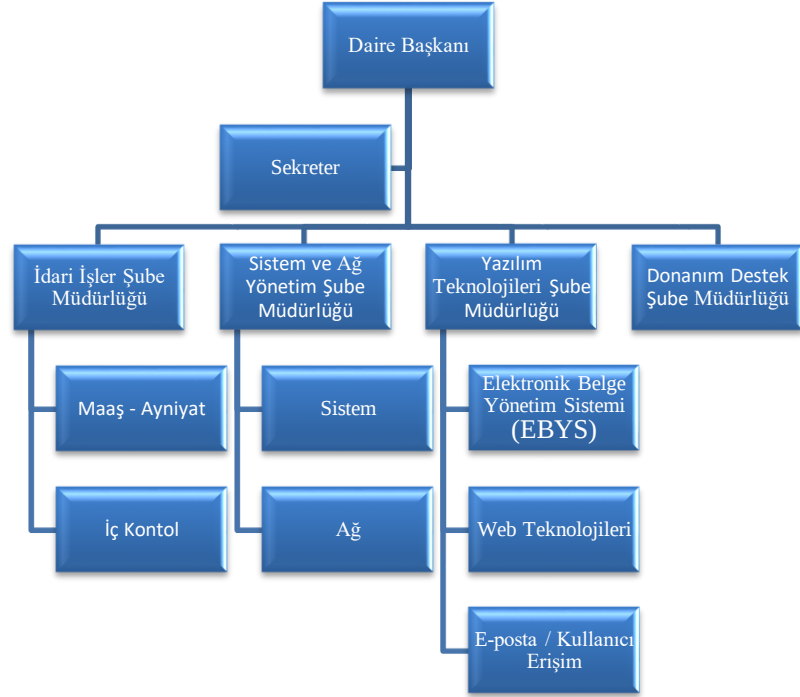
Hizmet Alanı		Sayı (adet)	Alanı (m ²)
Sistem Odası	Aktif Cihazlar ve Sunucular Odası Depolar (Sistem Odası Malzemelerinin Tutulduğu	1	220
	Yedek Sistem Salonu	1	20
	Enerji Odası	1	8
	Enerji Odası	1	10
	Akü Odası	1	10
Depo (Donanım Destek)		1	27,69
Personel WC (Bayan)		1	10
Personel WC (Bay)		1	12

Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Kapalı Alan(m ²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	-	-	-
İdari Personel Çalışma Ofisi	9	284,5	19
Toplam			

2. Örgüt Yapısı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması



Daire Başkanı		Seyfullah BAŞKÖYLÜ
Sekreter		
İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü Servet DÜLGER Şube Müdürü	Maaş Ayniyat	Ayşe BAYRAK Mutemet (Bilgisayar İşletmeni) Hülya Gümüş Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi(Tekniker)
	İç Kontrol	
Sistem ve Ağ Şube Müdürlüğü Kamil TÜRİDİ Mühendis	Sistem	Adem ŞAŞI (Tekniker)
	Ağ	Ahmet Cihan Uçucu (Mühendis) Erdal Çukur(Teknisyen) Haktan Uncu (Teknisyen) Emirhan AYDIN (Teknisyen)
Yazılım Teknolojileri Şube Müdürlüğü Emel Yaşar ANIL Mühendis	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Elif Kalkan DOYURAN Bilgisayar İşletmeni) (Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme) Melis USTA (İstatistikçi)
	Eposta/Kullanıcı Erişim	Elif Kalkan DOYURAN Bilgisayar İşletmeni) (Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme) Melis USTA (İstatistikçi)
	Domain Ftp Web Hosting İşlemleri	Hüseyin Erik (Teknisyen)
Donanım Destek Şube Müdürlüğü Mustafa DEMİRCAN Teknisyen	Destek Hizmetleri	Tayfun AYDINLIK (Teknisyen) Mehmet GÜNDEMİR (Tekniker) Cüneyt HAN (Tekniker) Osman Önalın (Memur)

3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

Birim Adı	Masa Üstü Bilgisayar	Taşınabilir Bilgisayar	Ekran
Daire Başkanı	5	1	2
Sekreter	1		1
Şube Müdür (İdari İşler)	1		2
Bilgisayar İşletmeni	1		2
Tekniker	1		1
Şube Müdürlüğü (Yazılım Teknolojileri) Mühendis	1	1	1
İstatistikçi	1		1
Bilgisayar İşletmeni	1		2
Teknisyen	1		2
Şube Müdürlüğü (Donanım Destek)Teknisyen	2		5
Tekniker	2		2
Teknisyen	1		1
Teknisyen	1	1	2
Memur	1		1
Şube Müdürlüğü (Ağ ve Sistem Yönetimi) Mühendis	1		1
Mühendis	1		1
Tekniker	1		2
Teknisyen	2		1
Teknisyen	1		2
Teknisyen	2		2

3.2 Yazılım

Üniversitemizce kullanılan yazılımlar, kullanıcıları, teknik özellikleri ve kullanım alanları aşağıdaki tablodadır.

Kullanılan Yazılım	Kullanıcı Birimler	Yazılım Teknik Bilgiler ve Özellikleri	Kullanım Alanları
Microsoft Office	Tüm Birimler	Masaüstü	İdari Yazılımlar
Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS)	Tüm Birimler ve Öğrenciler	Web Tabanlı	Akademik- İdari-Öğrenci Giriş, Öğrenci Kayıt İşlemleri, Diploma vb.
Eğitimde Yeniden Yapılandırma	Tüm Birimler ve Öğrenciler	Web Tabanlı	Akademik- İdari-Öğrenci Bilgilendirme
Eğitim Yönetim Bilgi Sistemi	Tüm Birimler	Web Tabanlı	EYYK, AKTS/ECTS, EUZEM/ESD/UE, ERASMUS+, FARABI, MEVLÂNA, Lisansüstü Prg. Başvuru
AVESİS	Akademik Personel	Web Tabanlı	Akademik Veri Yönetimi
ATOSİS	Akademik Personel	Web Tabanlı	Akademik Teşvik Ödeneği
BAPSİS	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi	Web Tabanlı	Bilimsel Araştırma Projelerin İzlenmesi
HUY (Hastane Bilgi Yönetimi)	Hastane Otomasyon Sistemi	Web Tabanlı	Medula+ SUT+ Mernis Sağlık Bakanlığının sağlık alanında çeşitli sistem uygulamaları
Eposta Hizmeti	İç Paydaşlar	Web Tabanlı	Kurumsal eposta alt yapısı (web arayüzü, antispam sistemi, MMP vb.)
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Tüm Birimler	Web Tabanlı	İç ve Dış Yazışmalar (e-imza, e-yazışma, belge formatları, Devlet Teşkilatı veritabanı ve resmi yazışma kuralları)
KOUEPO (Antivirüs sunucusu)	Tüm Birimler	Masaüstü	Kişisel bilgisayar güvenliği amaçlı antivirüs uygulaması

Kalite Yönetim Bilgi Sistemi	Kalite Elçileri	Web Tabanlı	Birim Göstergeleri Güncelleme ve takip
Talep Yönetim Sistemi	Tüm Birimler	Web Tabanlı	Üniversite bünyesinde bulunan birimlerle ilgili düşünceler iletilir
İhale Bilgi Sistemi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yapı İşlem ve Teknik Daire Başkanlığı	Web Tabanlı	İhale Listesi
İç Kontrol Sistemi	Tüm Birimler	Web Tabanlı	Organizasyon Yönetimi, Süreç Yönetimi, Risk Değerlendirme Kontrol
Lojman Bilgi Sistemi	Akademik-İdari Personel	Web Tabanlı	Lojman Talep, Lojman Tahsis İşlemi, Lojman Tahsis Durumu
PERNET	Akademik – İdari Birimler	Web Tabanlı	Personel Özlük İşleri Takip programı
Ziyaretçi Kayıt Sistemi	Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü	Web Tabanlı	Üniversitemiz yerleşkelerine gelen ziyaretçiler hakkında girilmesi gereken bilgilerin tutulduğu sistem
Akademik Yazma Bilgi Sistemi	Akademik Birimler	Web Tabanlı	Türkçe-İngilizce Akademik Tercüme hizmeti
Matlab 2013b (Lisans Sunucusu)	Akademik Birimler	Masaüstü	Akademik çalışmalar (Matematik simülasyon programı)
SPSS 21 (Lisans Sunucusu)	Akademik Birimler	Masaüstü	Analiz yazılımı (İstatistiksel)
DSpace (Açık Erişim Veri Tabanı)	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Web Tabanlı	Akademik Yayın Takip Sistemi
ANSYS (Lisans Sunucusu)	Akademik Birimler	Web Tabanlı	Mühendislik alanında kullanılan simülasyon yazılımı

YÖKSİS Entegrasyon	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Web Tabanlı	Türkiye'deki eğitim alan veya mezun olmuş tüm üniversite öğrencilerinin bilgilerinin ve verilerinin saklandığı sistem
PRTG	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Web Tabanlı	Network İzleme Yazılımı
FortiAnalyzer	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Web Tabanlı	sys-log kaynaklarından veri olarak detaylı biçimde kayıt, analiz ve raporlama için yazılımı
Anket Sistemi	Tüm Birimler	Web Tabanlı	Anket yayınlama ve oluşturma
RadyoKi	İletişim Fakültesi Basın ve Halklaİlişkiler	Web Tabanlı	Üniversitemiz İletişim Fakültesi Uygulama Radyosu
Akıllı kart Sistemi	Tüm Birimler	Web Tabanlı	Akıllı kart otomasyonu (Havuz, yemekhane, kütüphane vb.)
Harita Polaris	Harita Mühendisliği	Web Tabanlı	Akademik Çalışma, veri analizi
KBS (Kamu Personel HarcamaYönetim Sistemi)	Tüm Birimler	Web Tabanlı (Hazine ve Maliye Bakanlığı MuhasebatGenel Müdürlüğü Otomasyonu)	Personel Ödeme İşlemleri
MYS (Harcama Yönetim Sistemi)	Tüm Birimler	Web Tabanlı (Hazine ve Maliye Bakanlığı MuhasebatGenel Müdürlüğü Otomasyonu)	Ödeme İşlemleri
TKYS (Taşınır Kayıt YönetimSistemi)	Tüm Birimler	Web Tabanlı (Hazine ve Maliye Bakanlığı MuhasebatGenel Müdürlüğü Otomasyonu)	Taşınır İşlemleri
KAYSİS (Elektronik Kamu BilgiYönetim Sistemi)	Tüm Birimler	Web Tabanlı (Akıllı Devlet altyapısı)	Kamu kurumlarının teşkilat yapısından, sunulan hizmetler, belgeler vb. e-devlet uygulamaları sağlayan bilgi sistemi

EKAP (Elektronik Kamu AlımlarıPlatformu)	Tüm Birimler	Web Tabanlı (Kamu İhale Kurumu Otomasyonu)	Kurumların kendi web sayfalarından ve yayınlanan ilanlı ve ilansız ihale duyurularına ve şartnamelerine erişimi sağlayan ihale takip sistemi
E-bütçe (Bütçe Yönetimi Enformasyon Sistemi)	Strateji GeliştirmeDaire Başkanlığı	Web Tabanlı (T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Otomasyon Sistemi)	Merkezi Yönetim kapsamında kamu kuruluşlarının mali yönetim süreçleri
MEDİCALS	Tıp Fakültesi Diş Hekimliği Sağlık Bilimleri Fakültesi	Masaüstü	Tez ve bilimsel araştırma planlaması, anonim verilerin bulut ortamına yüklenmesi, veri analizleri, makale yazımı
AMESİM	Akademik Birimler	Masaüstü	Sistemlerin modellenmesi ve analiz simülasyon yazılımı
SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu)	Tüm Birimler	Web Tabanlı (E-bildirge)	Kurumda çalışan tüm personellerin sosyal güvenlik ihtiyaç hizmetleri
Microsoft Teams	Tüm Birimler	Web Tabanlı	Video Konferans ve toplantıların organizasyonun gerçekleştirildiği dijital platform

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	29			29
Taşınmabilir Bilgisayar	3			3
Diğer Bilgisayar ve Sunucular	31			31
Veri Depolama	8			8

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	1			1
Fotokopi Makinesi	1			1
Faks	1			1
Barkod Okuyucu	1			1
Barkod Yazıcısı	1			1
Tarayıcılar	1			1
DVD ler	4			1
IP Telefon	3			3

3.5- 31.12.2023 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	1.8 DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	2
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineleri ile Aletleri	Adet	81
253	3	2	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	4
255	1	2	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	3
255	1	4	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	4
255	2	1	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	159
255	2	2	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	24
255	2	3	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	1
255	2	4	Haberleşme Cihazları	Adet	902
255	2	5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	1
255	2	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	10
255	3	1	Büro Mobilyaları	Adet	178
255	3	5	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	1
255	7	2	Basılı Yayınlar	Adet	12
255	7	4	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	1
255	9	3	Diskler	Adet	3

255	10	2	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	7
255	10	3	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	6

3. İnsan Kaynakları

Sınıfı	Sayı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	5
Teknik Hizmetler Sınıfı	14
T O P L A M	19

Kadrosu Daire Başkanlığımızda olup başka birimlerde görev yapan idari personel sayısı : 6

Kadrosu Daire Başkanlığımızda olup yine Başkanlığımızda görev yapan idari personel sayısı : 16

Kadrosu Daire Başkanlığımızda olmayıp Başkanlığımızda görev yapan idari personel sayısı: 2

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek. L. Ve Doktora
Kişi Sayısı	-	3	4	10	1
Yüzde (%)	-	15,80	21,05	57,89	5,26

İdari Personelin Hizmet Süreleri						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	3	2	-	2	4	8
Yüzde (%)	15,80	10,52	-	10,52	21,05	42,11

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı	2	2	2	1	6	6
Yüzde (%)	10,53	10,53	10,53	5,26	31,58	31,58

Personelin Kadın-Erkek Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	6	13
Yüzde (%)	%31,58	%68,42

Diğer Çalışanlar	Sayı
Sürekli Kamu İşçisi	2

4. Sunulan Hizmetler

İdari Hizmetler

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı faaliyet alanlarını ana olarak Sistem ve Bilişim ağları, Teknik destek, Yazılım Teknolojileri olarak sınıflandırabiliriz. Sunulan hizmetler ise aşağıdaki başlıklar altında özetlenmiştir.

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet
Sistem ve Güvenlik Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda sunucu, veri depolama altyapı planlaması ve sunucu kurulumu, mevcut sunucuların bakım ve yedekleme işlemleri, ağ ve web güvenlik cihazları ile Üniversitenin tüm ağına ve sunucularına yapılan saldırıların önlenmesi ve gerekli tedbirlerin alınması, veri yedekleme, log yönetimi, sunucu yönetimi, işletim sistemi yönetimi veri depolama cihazlarının yönetimi, ağ yönetimi,
Ağ Hizmetleri Üniversitenin akademik ve idari birimlerinin ihtiyaç duydukları ağ alt yapısıyla, ağın etkin olarak kullanılması için gerekli çalışmaları, ağ altyapısının geliştirilmesini, ağ cihazları bakım-onarımı, ağ altyapısı için planlama, internet erişimi, ağ kablo altyapısının planlanması, kablosuz ağ altyapısının planlanması, ağ anahtarlama cihazlarının (Switch) yapılandırması işlemleri
Web Hizmetleri - Elektronik-Posta Web alan adı tahsisi, Üniversite personel ve öğrencilerin mesaj alıp vermesi, Toplu e-posta gönderme, E-posta yönetimi, E-posta kullanıcı desteği
Uygulama Yazılımları Üniversitenin akademik ve idari birimlerinin yönetsel faaliyetlere yardımcı olmak üzere ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılımlarının üretilmesi ve tedarik edilmesi, mevcut olan yazılımların güncellenmesi, satın alınan yazılımların entegrasyonu (EBYS, PERNET, AVESİS, BAPSİS vb.)
Donanım Destek Üniversitemiz akademik ve idari üniversitemize kayıtlı bilgisayarların donanımsal sorunlarını çözme, bilgisayarlara yazılım kurma (Windows, Office, vb.)
IP Telefon Hizmeti Üniversitemiz yerleşkelerindeki IP telefon sistemine ait alt yapının kurulumu ve işletilmesi

Paydaş Analizi

Paydaş Listesi			
Paydaş Adı	İç Paydaş Dış Paydaş	Neden Paydaş	Önceliği
Öğrenci	İç Paydaş	Hizmet Almakta	1
Akademik Personel	İç Paydaş	Hizmet Almakta	1
İdari Personel	İç Paydaş	Hizmet Almakta ve hizmete yardımcı olmakta	1
Üniversite Yönetimi	İç Paydaş	Hizmet Almakta, hizmeti yönlendirmekte ve yardımcı olmakta	1
Akademik Birimler	İç Paydaş	Hizmet Almakta	1
İdari Birimler	İç Paydaş	Hizmet Almakta ve hizmete yardımcı olmakta	1
Diğer Kurumların BİDB ları	Dış Paydaş	Yardımlaşma	3
Tübitak – Ulakbim	Dış Paydaş	Ortak hizmetler ve kararların hizmetlerimizi etkilemesi	2
Türk Telekom A.Ş.	Dış Paydaş	Hizmet Alınmakta	2
Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM)	Dış Paydaş	Bilişim Trafik İz Kayıt Analiz koordinasyonu	2
Tüzel Kişiler (Bilişim Şirketleri vb.)	Dış Paydaş	Hizmet/Malzeme/Teknoloji satın alınmakta	2
Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	Kamusal kararları hizmetlerimizi etkilemekte	2
EDU-ROAM üye üniversiteler	Dış Paydaş	İnternet hizmetlerinden faydalanma	3

Paydaş –Ürün / Hizmet Matrisi							
Paydaş Adı	Faaliyet Alanı 1				Faaliyet Alanı 2		
	İnternet	Ağ Yönetimi	E-posta	Web	Kullanıcı Destek	Veri Depolama	Bilgi Sistemleri
Öğrenci	✓		✓	✓	✓		✓
Akademik Personel	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İdari Personel	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Üniversite Yönetimi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Akademik Birimler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
İdari Birimler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tübitak Ulakbim	✓	✓					
Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM)	✓						
EDU-ROAM üye üniversiteler	✓	✓			✓		

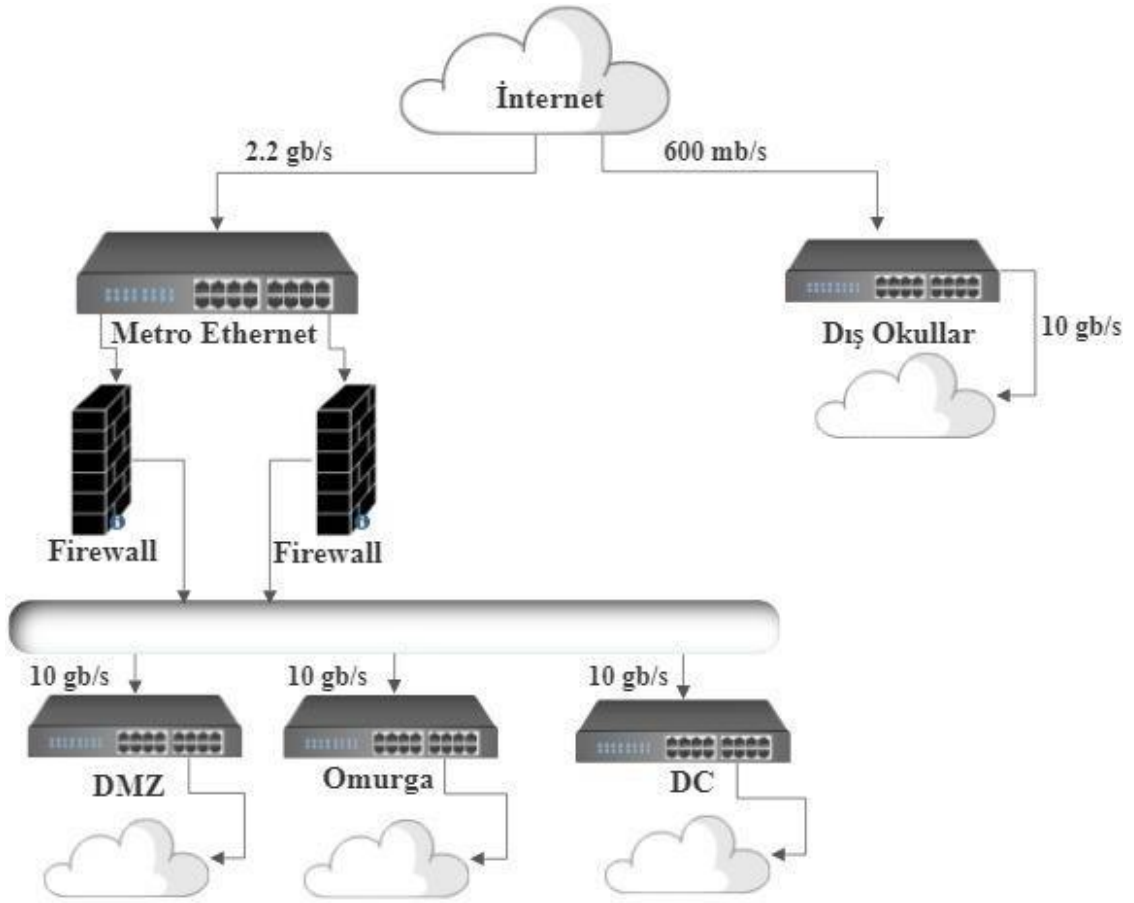
Sistem ve Ağ Yönetim Şube Müdürlüğü

Ağ Mimarisi

Kocaeli Üniversitesi Umuttepe Yerleşkesi tüm binalardan ana omurgaya fiber bağlantı bulunmaktadır. Uzak kampüsler ise metroethernet bağlantı ile ana omurgaya bağlanmaktadır.

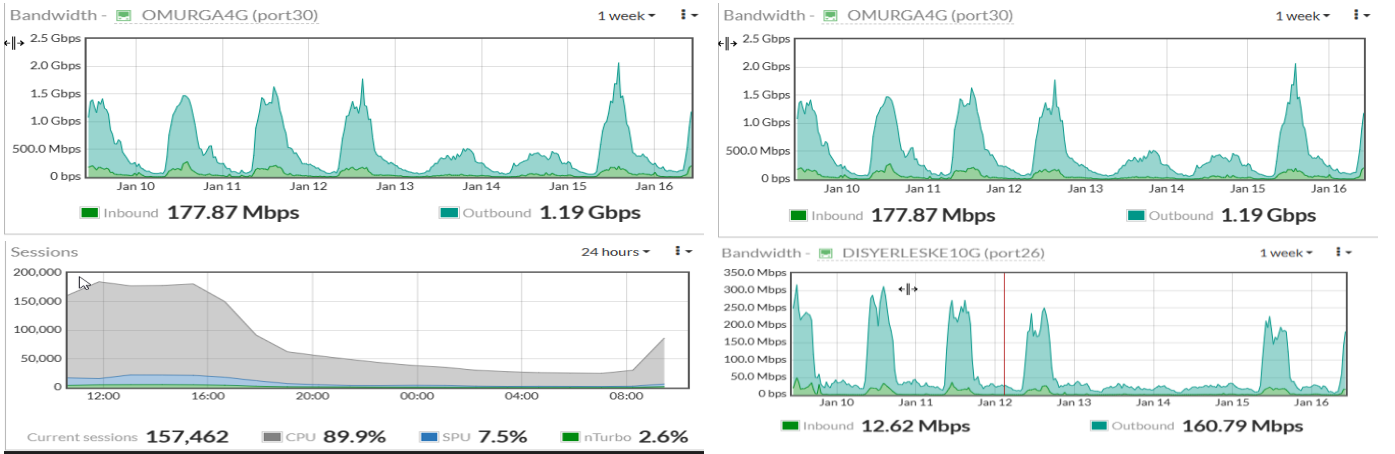
Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bulunan Sistem Odasından bağlanan birimler (2.2 gb/s)

Metroethernet Bağlantı ile bağlanan uzak birimler (600 mb/s)



Kocaeli Üniversitesi Sistem Odası ve Ağ Mimarisine ait Ağ Mimarisi Mantıksal Topoloji

Üniversite Hat Kullanım Grafiği



Sunucu ve İnternet Hizmetleri Ürünleri

Kocaeli Üniversitesi Umut tepe Merkez Yerleşkesindeki tüm binalardan ana omurgaya fiber bağlantı bulunmaktadır. Dış Yerleşkeler ise Metro Ethernet bağlantı ile ana omurgaya bağlanmaktadır. Üniversitemizde; 18000 adet aktif uç, 5 adet çeşitli kapasitede omurgalar, 600 Ağ Anahtarı (Switch), 400 Kablosuz (Wifi) ve Kampüs İçerisi UTP, 1Gbps ve 10 Gbps Bağlantılar mevcuttur. Üniversitemizin Merkezi ULAKNET'e olan bağlantı hızı 2200 Mbps dir. Dış Yerleşkelerimizin bant genişlikleri ise toplam 600 Mbps' dir.

Üniversitemiz tüm yerleşkelerinde bulunan toplam 1361 adet (924 adet Umuttepe Yerleşkesi, 437 adet diğer yerleşkeler) kameranın bilişim altyapı desteği verilerek bilişim altyapısının iyileştirme, yenileme ve bakım-onarımları gerçekleştirilmektedir.

Kocaeli Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sistem Odaları Bilgileri				
Sistem Odası Adı	Sistem Kabin Sayısı	Klima Sayısı	UPS Kapasiteleri KVA	Alanı (m2)
Ana Sistem Odası (ASO)	19	5	60(2 adet) 80(1 Adet)	110
Yedek Sistem Odası (YSO-FKM)	4	2	30	12
Toplam	23	7	170	122

Sistem ve Ağ Yönetim Hizmetleri

- Üniversitenin elektronik ortamda veri hizmeti verilen veya alınan hizmetlerin kullanıcılara hızlı, kesintisiz, bütünlük, güvenli ve zamanında erişim sağlamak üzere, sunucu yönetimi, veri depolama cihazlarının yönetimi, ağ yönetimi işletim sistemlerinin yönetimi, log yönetimi, sistem güvenliği yönetimi, e-posta güvenliği, web güvenliği, bilişim altyapısını geliştiren yazılım ve donanımları temin ederek sistem altyapısını güçlü hale getirmek.
- Windows veya Linux tabanlı sunucu kurulumlarında, işletim sistemi ve servislerin yapılandırılması, sürekli çalışır durumda tutulması, dışarıdan müdahalelere karşı güvenli tutulması, güncelleme ve yedekleme işlemlerinin sağlanması,
- Sistemlere uzaktan güvenli erişim ve yönetim ile ilgili gerekli düzenlemelerin yapılması,
- Güncellenebilen antivirüs programlarını ağ üzerinden kullanımını sağlayarak virüs saldırılarına karşı sunucuların ve kullanıcı bilgisayarların güvenliğinin sağlanması,
- Üniversitemiz İnternet ağına dışarıdan gelebilecek saldırılara karşı korumak amacıyla güvenlik duvarı (firewall) yönetiminin sağlanması,
- Üniversitemiz bilişim altyapısında Ana Sistem Salonundaki sistemler üzerinde barındırılan kritik verileri günlük olarak Felaket Kurtarma Sistem Salonuna

yedeklerinin gönderilmesi ve arşivlenmesinin sağlanması,

- Üniversitemizin ihtiyacına istinaden internet ana omurga ve yerleşke internet erişim hızlarının takibinin yapılması,
- Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM) ile koordine şekilde, yıl içerisinde gerçekleşen siber olaylara müdahale edilerek, sunucularımızdaki gerekli koruyucu ve önleyici önlemlerin alınmasının sağlanması,
- Matlab, SPSS gibi akademik amaçlı kullanılacak yazılımların merkezi bir yazılım deposu üzerinden kullanımının sağlanması,
- Birimlerimizce ihtiyaç duyulan web siteleri için web sunucular üzerinde alt alan tahsisi ve DNS tanımlamalarının yapılması,
- Sunucu sistemlerde Windows, Linux ve Unix İşletim sistemlerinin kurulum ve yönetimini sağlamak,
- Bilişim altyapısında kullanılan DNS, DHCP, LDAP, Radius, FTP vb. hizmetleri kesintisiz sağlamak,
- Sunucu sistemlerde Windows, Linux ve Unix işletim sistemi üzerindeki diğer uygulamalar konularında birimlere hizmet vermek,
- Sunucu bilgisayarlar üzerinde çalışan veri tabanı, programlama dili derleyicileri gibi yazılımların ihtiyaç, tespit, kurulumu ve yönetimini sağlamak.
- Yapısal kablolama mantığına uygun olarak veri aktaran ağları planlayarak uygulamaya geçirmek,
- Mevcut ağ trafiğini takip ederek işlerliğini sağlamak, yönetmek ve denetlemek,
- Kesintisiz ve kaliteli bir bilgisayar ağı hizmetini sağlamak.
- Sistemin ağ yapısıyla ilgili konularda diğer sistem çözümleyici ve tasarımcılarına yardımcı olmak,
- Sistem Odalarındaki sunucu, ağ anahtarı ve omurga gibi aktif cihazların 7X24 aktif olarak hizmet vermesini sağlamak.
- Bütün yerleşkelerde kablolu, kablosuz internet ağındaki trafiğin yönetimini sağlamak ve gereksiz aşırı trafiklerin önlenmesini sağlamak.
- Sistem odası altyapısının ısı, nem, enerji parametreleri yönünden ideal değerlerde olması için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak.
- IP telefon sistemine ait cihazların bakım arıza ve işletilmesini sağlamak.
- Yerleşkelere Yerel Ağ Topolojisi Üzerindeki Ağ Anahtarlama(Switch)

Yerleşke	Miktar	Ölçü Birimi
Umuttepe Yerleşkesi (Ayniyat, Bilgi İşlem, Eğitim Fak., Fen Edebiyat Fak.(A,B,C), Havuz, Hukuk Fak., İktisat Fak., İlahiyat, İletişim Fak., Kapıla (A,B,C,D), Kongre Merkezi, Kreş, Kütüphane, Lojmanlar(Trafo Merkezi), Lojmanlar / Tip 1-1/5-11, Lojmanlar / Arıtma, Mediko, Mühendislik(A,B), Öğrenci Evi, Öğrenci İşleri, Rektörlük, Sağlık Bilimleri Fak., Sağlık M.Y.O., Sosyal Tesisler, Spor Bilimleri Fak., Spor Salonu, Teknoloji Fak., Sağlık Bilimleri Ens., Tıp Ek Bina, Detap, Arkeoloji Laboratuvar, Trafolar, Yapı İşleri)	293	Adet
Anıtpark Yerleşkesi	26	Adet
Arslanbey Yerleşkesi	18	Adet
Kartepe Yerleşkesi	2	Adet
Değirmendere Yerleşkesi	1	Adet
Derbent Yerleşkesi	5	Adet
Yuvacık Yerleşkesi	1	Adet
Gölcük M.Y.O.	8	Adet
Gölcük Ford Otosan M.Y.O.	1	Adet
Hereke Yerleşkesi	26	Adet
Yahya Kaptan Yerleşkesi	3	Adet
Kandıra	4	Adet
Karamürsel M.Y.O.	5	Adet
Karamürsel Denizcilik Fakültesi	3	Adet
Karamürsel Gazanfer Bilge M.Y.O	4	Adet
Körfez Yerleşkesi	21	Adet
Kullar Yerleşkesi	13	Adet
Uzunçiftlik Yerleşkesi	5	Adet

Başkanlığımız tarafından tüm yerleşkelerin Wi-Fi erişim noktası mevcut durumu ve ihtiyaçlar ile ilgili çalışmalar finansal durum elverdiğince etki alanı genişletilmeye çalışmaları yapılmaktadır.

YAZILIMLAR / SİSTEMLER

E-Posta Sistemi

Üniversitemizde @kocaeli.edu.tr uzantılı e-posta sistemi akademik, idari ve öğrencilerimize hizmet vermektedir. Günlük aktarılan e-posta sayısı ortalama gelen eposta 14.000, giden eposta sayısı ise 6500 dir.

E-posta sistemi Üniversitemizin kendi imkân ve yetenekleri ile 7x24 prensibine göre hizmet vermekte ve tüm veriler Üniversitemiz donanım altyapısında muhafaza edilmektedir.

Kullanıcı E-Posta Barındırma Kapasiteleri:

Personel 10 GB

Öğrenci 300 MB

Tek Şifre [SSO (Single Sign On)]

Üniversitemiz tüm uygulama yazılımlarının sade e-posta adresi ve şifresi ile kullanabilmesi için gerekli altyapı çalışmaları devam etmektedir. www.bilsis.koeli.edu.tr adresindeki uygulama yazılımlarımız tek şifre ile çalışır hale getirilecektir.

Ayrıca; Akademik Veri Yönetim Sistemi(AVESİS), Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS), Dış Kaynaklı Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (DAPSİS) vb. sistemlerimiz tek şifre ile çalışmaktadır.

E-Posta Sistemi Altyapısı Bileşenleri:

Symantec Messaging Gateway (Yönetim, Antispam) Oracle Sun Messaging Suite (Mail Sistemi) Rainloop (Webmail ve Mobil Kullanıcı Arayüzü)

Ağ Güvenlik Uygulamaları

Üniversitemizin bilişim altyapısı Aktif + Aktif prensibine göre çalışan her biri 8 GB/s iletişim kapasitesine sahip 2 adet Ağ Güvenlik cihazına ve Log Analiz cihazına sahiptir. Bu cihazlar üzerinden,

Saldırı Tespit (IDS)

Data Kaçak Koruma (DLP)

Saldırı Koruma (IPS)

5651 Bilişim Yasası gereği trafik kayıtlama hizmetlerini yerine getirmektedir.

Siber Güvenlik & USOM &Ulakbim



- ✓ Tübitak Ulakbim üzerinden internet erişimi sağlayan bütün üniversitelerin ağ ve siber güvenlik Altyapıları ULAKBİM Olta, BTK Usom servislerince güvence altına alınmaktadır.
- ✓ Bildirim yapılan olası tehditler için ivedilikle gerekli güvenlik tedbirleri alınmaktadır.
- ✓ Daire Başkanlığımız personelinden başlamak üzere tüm üniversite personelimize her geçen gün tehditleri artan siber güvenlik farkındalık eğitimleri, bilgilendirme notları yayınlanmaktadır

ISO27001 Kalite Sertifikasyon Çalışmaları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sorumluluk alanındaki hizmetleri kapsamında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sistemi Sertifikası alımı sürecindeki bütün denetim ve gözetimler başarılı bir şekilde tamamlanmış olup, 28.04.2023 tarihi itibarı ile alınmıştır.



FTP Sunucuları

Üniversitemizde *.kocaeli.edu.tr kurumsal web sayfalarındaki içerik güncelleme, iyileştirme vb. işlemler ftp servisi üzerinden sağlanmaktadır. FTP hizmetleri birimler bazında verilmektedir. Personel bazında dosya paylaşımına imkân verecek Üniversitemiz sistem salonlarında barındıracak bir veri depolama altyapısı hazırlama çalışmaları devam etmektedir.

PROXY (Vekil) Sunucu

Üniversitemize ait İnternet radyo, Uzaktan Eğitim, Kütüphane Veri tabanları vb. uygulamalara yerleşkeler dışından erişim hizmeti vekil sunucu aracılığıyla sağlanmaktadır.

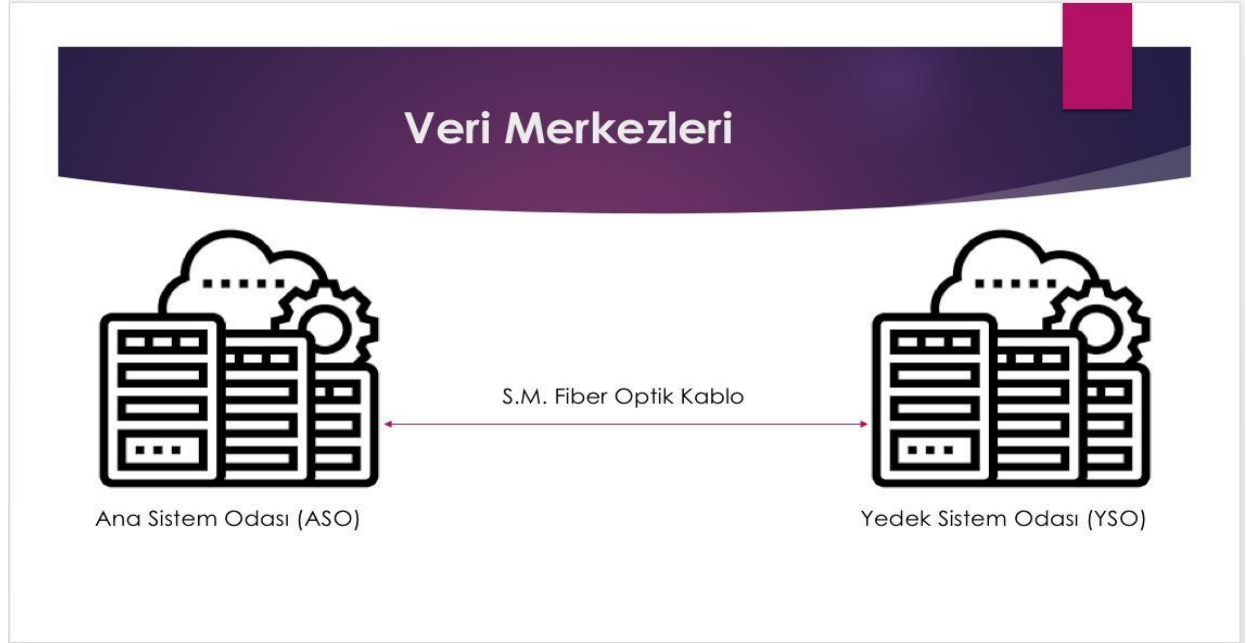
Yazılım Lisans Sunucuları

Matlab, SPSS, Ansys, Medical, Amesim vb. akademik yazılımların lisans sunucuları barındırılmakta ve işletilmektedir.

Anket Sistemi Sunucusu

Üniversitemiz birimlerince çeşitli amaçlarla uygulanması gerekli görülen anketlerin oluşturulması ve sonuç- istatistik verilerinin temin edilmesi için kurulu bir anket sistemi bulunmaktadır.

Altyapı Destekleri

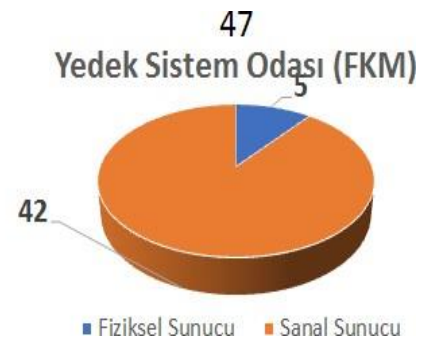
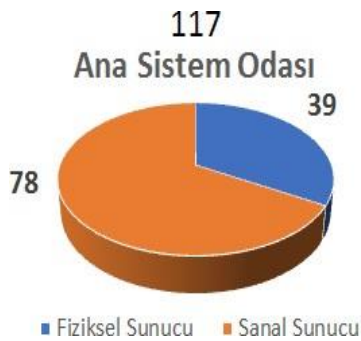


Üniversitemizde 2 adet veri merkezi bulunmaktadır. Bu veri merkezlerinde Üniversitemiz bilişim altyapısında faaliyet gösteren bütün web tabanlı ve diğer sistemler Ana Sistem Salonunda, bu sistemlerin yedekleri ise Yedek Sistem Salonunda muhafaza edilmektedir. Üniversitemizde tüm paydaşlara ait veriler 6698 sayılı KVKK Kanunu çerçevesinde işlenmektedir.

Antivirüs Sunucusu

Üniversitemiz etki alanında (kou.edu.tr) bulunan kullanıcı bilgisayarlarının zararlı yazılımlara karşı korunması ve gerektiğinde tarama-temizleme işlemleri için istemci antivirüs yönetim sunucusu bulunmaktadır.

Türlerine Göre Sunucu Kapasiteleri



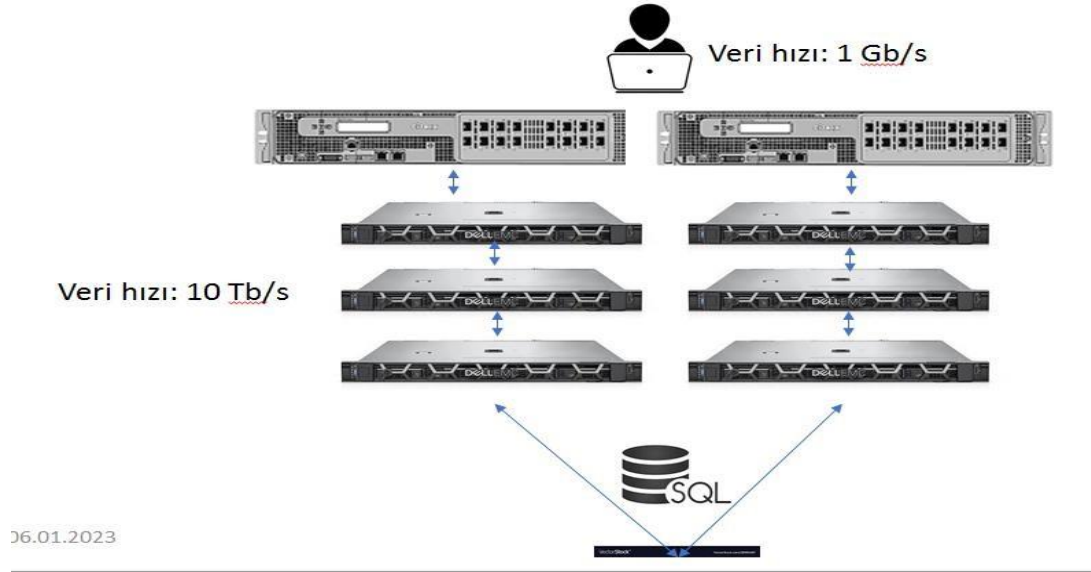
Daire Başkanlığımız veri merkezlerinde 2010 yılından itibaren sunucu sanallaştırma teknolojisi kullanılarak;

- ✓ Yüksek maliyetli fiziksel kapasitelerin efektif kullanımı,
- ✓ Enerji,
- ✓ Isı
- ✓ Ve fiziki mekândan tasarrufu sağlanmaktadır.

Yönetim Bilgi Sistemleri

Üniversitemizde merkezi bir Yönetim Bilgi Sistemi bulunmamakla birlikte, tüm mevcut ve yeni oluşturulan bilgi sistemlerini bir araya toplamayı hedefleyen BİLSİS erişim portalı (<http://bilsis.kocaeli.edu.tr>) bulunmaktadır. Merkezi bir Yönetim Bilgi Sistemine geçiş ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Veri Trafığı Yük Dengeleme Sistemleri



- ✓ Üniversitemizin veri trafiği yüksek olan ÖBS, EBYS, PERNET vb. sistemlerin online Hizmetleri yük dengeleme sistemleri üzerinden sunulmaktadır.
- ✓ Bu sayede kesintisiz ve hızlı veriye erişim sağlanmaktadır.

BİLSİS Portalı Aracılığıyla Ulaşılabilecek Bilgi Sistemleri

- Öğrenci Bilgi Sistemleri (Akademik Giriş, İdari Giriş, Öğrenci Giriş, Öğrenci Kayıt İşlemleri, Diploma, İstatistikler, Ofis 365 Talep Sistemi)
- Eğitim Yönetim Bilgi Sistemleri (Eğitimde Yeniden Yapılanma ve Kalite Süreci, AKTS/ECTS, EUzem/ESD/UE, E-Destek, Erasmus, Farabi, Mevlâna, Lisansüstü Başvuru Sistemi)
- Akademik Bilgi Sistemleri (Akademik Personel Bilgi Bankası, BAP Yönetim Sistemi, ARGE Lab. Bilgi bankası, Yazılım Deposu, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi)
- Diğer Bilgi Sistemleri (Kurumsal E-posta, EBYS, Öğrenci E-posta Destek Sistemi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, KYS-Talep Yönetim Sistemi, İhale Bilgi Sistemi, İç Kontrol Sistemi, Lojman Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Ziyaretçi Kayıt Sistemi, Akademik Yazma Bilgi Sistemi, Ödenek Takip Sistemi, Merkezi Anket Sistemi, KouNet Misafir Ağı Destek Sistemi)

Kablosuz İnternet (Wifi) Yönetimi Altyapısı

Üniversitemiz yerleşkelerinde gerek kapalı alanlarda ve gerekse belirli açık alanlarda kablosuz internet erişimi aşağıda belirtilen yayın adları ile sağlanmaktadır. Kablosuz erişim imkânları yayınların hedef kitlesine göre sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Eduroam (Educational Roaming – Eğitim Gezintisi) üyesi bir eğitim kurumudur. Kablosuz internet altyapısından sağlanan yayınlar;

- Konuk
- Personel
- Öğrenci
- Eduroam

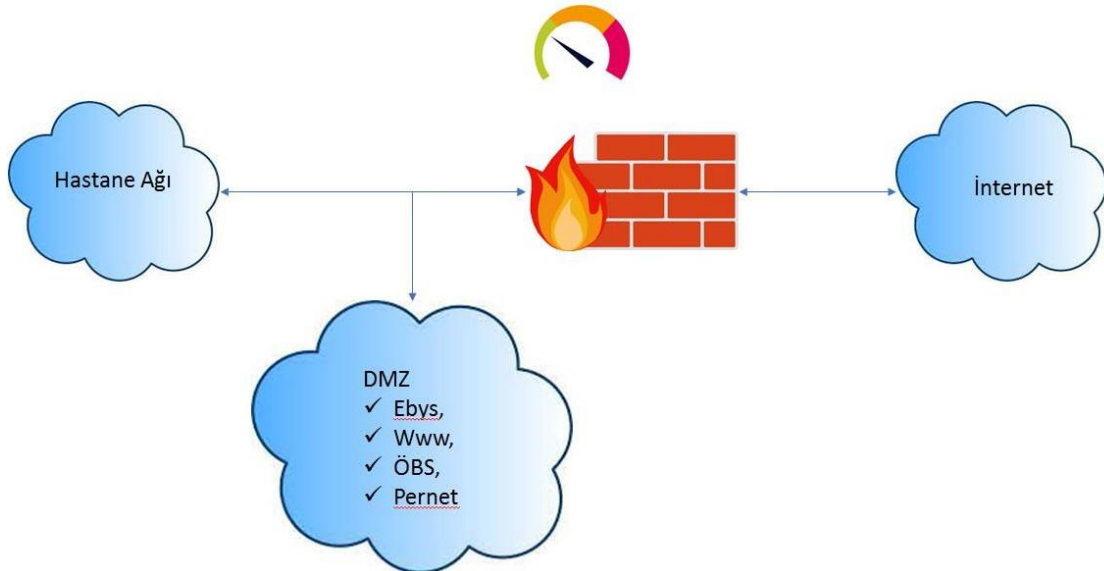
Sistem Salonu Otomatik Yangın Algılama ve Söndürme Sistemi

Sistem odalarında otomatik yangın söndürme sistemi mevcuttur. Bu sistem mevcut aktif ortam algılayıcıları sayesinde algılanan yangın ihbarları otomatik olarak bu sistem tarafından elektronik sistemlere zarar vermeden (su ve toz kullanmadan) Novec gazı yardımı ile söndürülmektedir.

Sistem Odası Enerji Altyapısı

Sistem Salonundaki sistemlerin 7X24 kesintisiz hizmet vermesi için iki farklı Kesintisiz ve paralel çalışma prensibine göre çalışan Kesintisiz Güç kaynakları ve bağımsız jeneratör altyapısı ile beslenmektedir.

7/X24 Hizmet Desteği



- ✓ Üniversitemiz veri merkezlerinde bulunan Sunucular ile Üniversite Hastanesindeki İnternet erişimi sorunları 7X24 Ağ İzleme Sistemleri ile izlenerek anında sorunlara müdahale edilmektedir.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)

Üniversitemiz Elektronik Belge Yönetim Sistemini işletme ve bu sistemi kullanan personelimize son kullanıcı desteği verme konusunda faaliyet göstermektedir. 2023 yılı içerisinde EBYS sistemi üzerinden 1.647.373 adet evrak numaralandırılarak işlenmiştir.

Tanım Bazlı Evrak Sayıları Raporu

Başlangıç Tarihi: 01.01.2023

Bitiş Tarihi : 31.01.2023

Birim : Kocaeli Üniversitesi

Kurum Dışı Gelen Evrak	746.380
Kurum İçin Gelen Evrak	726.391
Kurum Dışı Giden Evrak	54.157
Kurum İçi Giden Evrak	106.226
Manuel Kurum Dışı Giden Evrak	26
Manuel Kurum İçi Giden Evrak	1534
Personel Hareket Onay Formu	6
Öğrenci Entegrasyon Evrakı	10.456
Personel Otomasyon Evrakı	2197
AKTİF ROLE SAHİP KULLANICI SAYISI	7.912

Eğitimler

Başkanlığımız tarafından 2023 yılı içerisinde akademik/İdari personeller için aşağıda belirtilen eğitimler düzenlenmiştir.

Eğitimin Adı	Eğitim Tarihi	Eğitim Yeri	Katılanlar
Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)	18.10.2023	Prof. Dr. Baki Komsuoğlu Kültür ve Kongre Merkezi Körfez Salonunda	Rektörlüğe Bağlı Birimler, Daire Başkanlıklarında görevli EBYS kullanan personeller
Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)	12.10.2023	Turizm Fakültesi Konferans Salonu	Turizm Fakültesi, Kartepe Turizm Meslek Yüksekokulu Akademik/İdari Personeller

Elektronik İmza

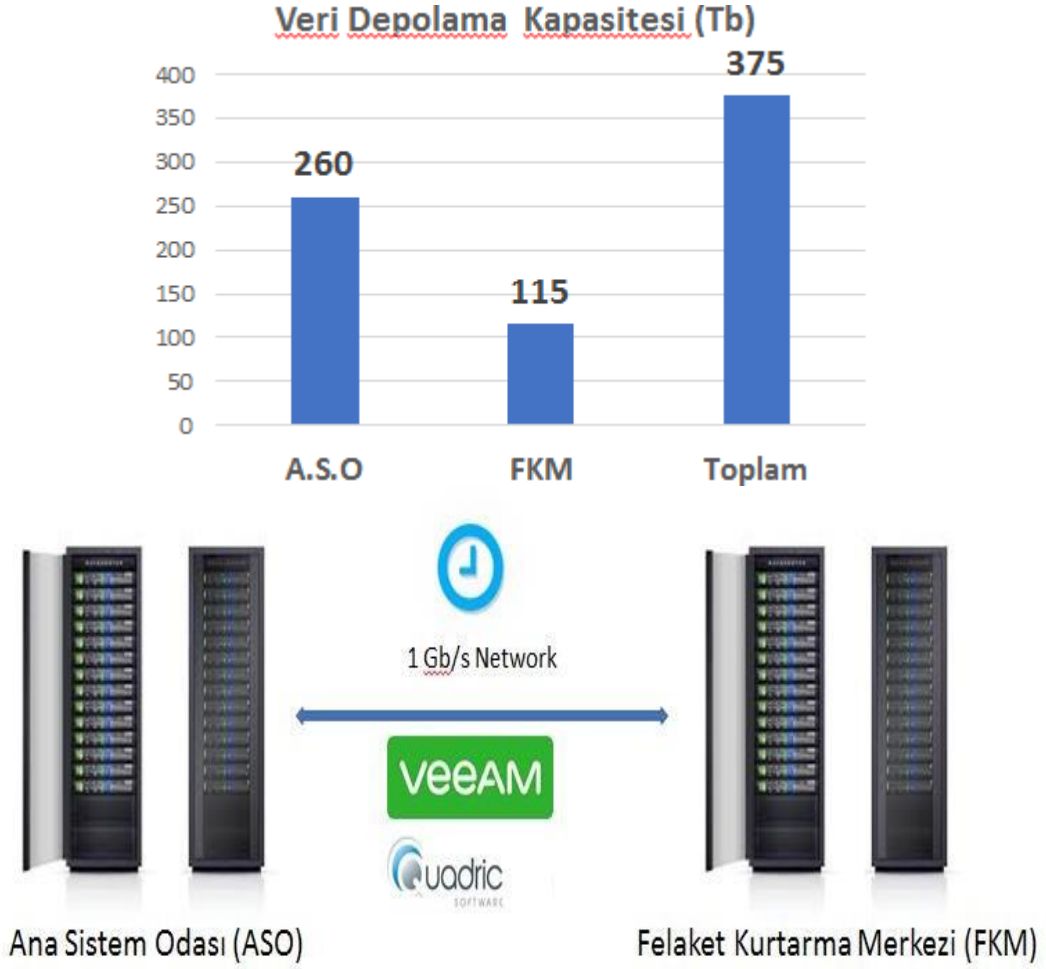
Elektronik - İmza için gerekli Nitelikli Elektronik Sertifika (NES) ilk başvurusunu üniversite personeli adına TÜBİTAK KAMUSM (Kamu Sertifikasyon Merkezi) ne yapmak, KAMUSM ye başvuru ile başlayıp NES'nin ilgili personele iletilmesine kadar geçen süreci yönetmek, kayıp, çalıntı, iptal, yenileme durumlarında ilgili üniversite personeline destek olmak, Üniversite personeline Elektronik - İmza uygulamalarında ihtiyaç duyulacak kurulumlar için destek olmak, Elektronik-İmza işleyişi hakkında Üniversite personelini bilgilendirmek.

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)

Günümüzde bilişim sistemleri oldukça yaygınlaşmış ve hayatın her alanında kullanmaya başlanmıştır. Kamu kurumları da gelişen bu bilgi sistemlerinden yararlanmaktadırlar. Buyolla kamu idarelerinin yaptığı işlemler hem daha hızlı yürütülmekte hem de istenen bilgiye hızlıca ulaşım sağlanmaktadır. Kamu kurumları işlemlerin neredeyse tamamına yakını bilgi sistemleri üzerinden yürütmektedir.

KEP, günümüzdeki geleneksel posta pulunun elektronik ortamda eşdeğeridir. Tarih, saat, dijital tanımlama logosu, içerik doğrulama ve kriptolama özelliklerinin yanı sıra en önemli yapısı değiştirilemez olmasıdır. 02.11.2015 tarihi itibarıyla KEP Sistemine Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Kayıtlı Elektronik Posta İletisi göndermekte ve alabilmekteyiz.

Veri Depolama & Yedekleme



- ✓ Ana Sistem Odasındaki sunucular üzerindeki veriler sunucu bazlı olarak düzenli olarak Felaket Kurtarma merkezinde yedeklenmektedir.
- ✓ Ana Sistem Odasındaki sunucular üzerindeki veriler sunucu bazlı olarak düzenli olarak Felaket Kurtarma merkezinde yedeklenmektedir.
- ✓ ISO27001 Bilgi Güvenliği Sertifikası ve Cumhurbaşkanlığı Bilgi Güvenliği Rehberi teknik gereksinimleri sağlanmıştır.

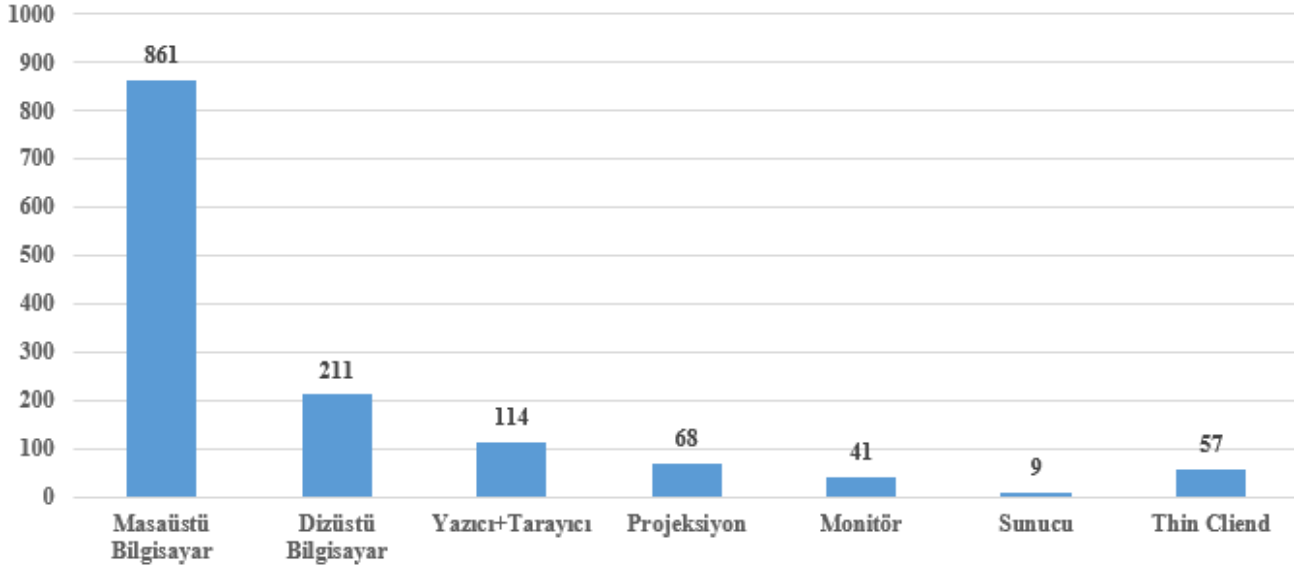
Donanım Destek Hizmetleri

Donanım destek grubu aşağıdaki hizmetlerin sağlıklı ve kesintisiz yürütülmesini sağlar:

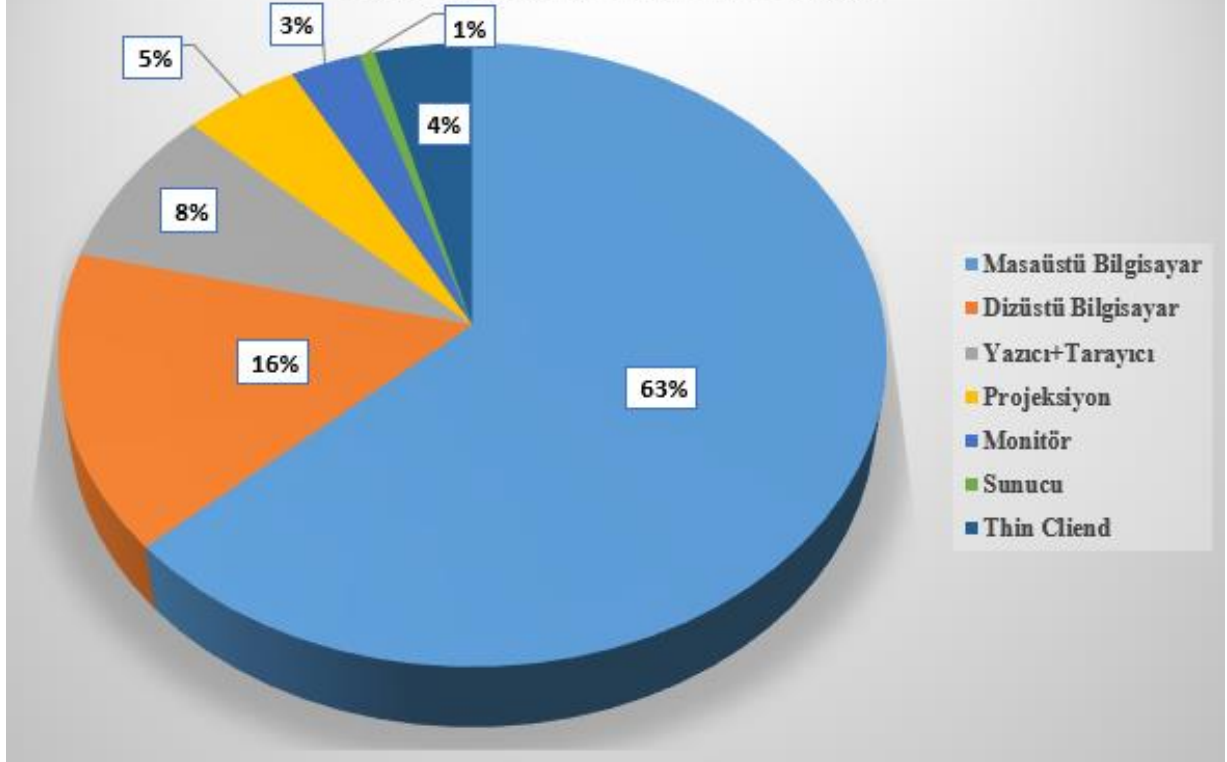
- Üniversite demirbaşlarına kayıtlı PC ve çevre birimlerinin bakım ve onarımını yapmak,
- İhale veya bağış yoluyla alınan bilgisayarların ilk kurulumlarını standartlara uygun olarak yapmak,
- Üniversite bünyesindeki bilgisayarlarda lisanslı programların kullanımını sağlamak,
- Güncellenebilen anti virüs programını ağ üzerinde kullanımını sağlayarak virüs ataklarına karşı bilgisayarları güvenli tutmaktır.

2023 Yılı Donanım Destek Faaliyetleri

Onarım Yapılan Cihaz Sayısı(Adet)



2023 Yılı Arıza Bildirim Verileri



Üniversitemiz envanterine kayıtlı BT varlıklarının donanım ve yazılım onarımları ekonomik ömrünü tamamlamış cihazlardaki sağlam donanım parçaları kullanılarak sağlanmaktadır.

✓ Bu onarımlar için hiçbir maddi kaynak kullanılmamıştır

İdari İşler Şube Müdürlüğü 2023 Yılında Sunulan Hizmetler

- Her ay Daire Başkanlığı kadrosunda bulunan personel maaş ödemelerine ilişkin iş ve işlemler yapılmıştır.
- Aylık Prim ve Hizmet Belgeleri hazırlandı ve (e-Bildirge) Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmiştir.
- Personelin özlük hakları takip edilerek ilgili bilgi sistemlerine girişleri yapılmıştır.
- Daire Başkanlığı personeline ilişkin Sigortalı İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgeleri hazırlanmıştır.
- 2023 yılı içerisinde gelen/giden tüm evraklara ilişkin iş ve işlemler yürütülmüştür.
- Üniversitemiz birimlerinden gelen ve tüm akademik/idari personele e-posta üzerinden iletilmesi istenen duyuruların gönderimi yapılmıştır.
- Birime ait telefon faturaları ödenmiştir.
- Daire Başkanlığımızca ihtiyaç duyulan (detaya ilişkin tablo aşağıda verilmiştir) satın almalar yerine getirilmiştir.

Taşınır Hizmetleri Birimi Tarafından 2023 Yılında Sunulan Hizmetler

- Daire Başkanlığınca edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim alındı, doğrudan tüketilmeyen kullanıma verilmeyen taşınırlar sorumluluğundaki depolarda muhafaza edilmiştir.
- Taşınır Mal Yönetmeliğinde belirtilen esas ve usullere göre taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtlar tutuldu. Bunlara ilişkin belge ve cetveller düzenlendi. Taşınır mal yönetim hesap cetvelleri (yılsonu yayımına ilişkin Sayım Tutanağı, Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetveli, Yılsonu itibari ile en son düzenlenen Taşınır İşlem Fişi hazırlanmıştır.
- Tüketime/kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırların KBS Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemine giriş ve çıkışları yapıldı. İlgililere/kullanım yerlerine teslim edilmiştir.
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirler alınmıştır6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi Yönetimi

Üniversitemiz idari birimlerinin Yönetim ve İç Kontrol Sistemini Daire Başkanları yürütmektedir.

Kocaeli Üniversitesinde, Yönetim ve İç Kontrol Sistemine ilişkin olarak; Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi aracılığıyla mal ve hizmet alımlarında, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Yasasına uygun olarak, 4734 sayılı İhale Yasasında belirtilen alım şekline en uygun ihalenin yapılması sağlanarak, en kaliteli mal veya hizmetin, en ucuz şekilde satın alınmasına özen gösterilmektedir. Aynı zamanda yapılan malzeme alımı veya hizmet ihalelerinde harcama kalemindeki ödenekler titizlikle kontrol edilerek ödenek üstü harcama yapılmamasına dikkat edilmektedir. Harcama ve satın alma yetkilileri kamu kurum ve kuruluşlarındaki tasarruf tedbirlerine en üst seviyede uyulmasının gerekliliği içinde görevlerini yerine getirmektedirler. Alınacak herhangi bir malzemenin ihtiyacının gerekliliği en iyi şekilde araştırılarak alım yoluna gidilmektedir. Harcama yetkilisi ve satın alma görevlileri, kamu kurum ve kuruluşlarındaki tasarruf tedbirlerini göz önünde bulundurarak bölümlerden gelen gereksiz ihtiyaç taleplerinde, kesinlikle alım yoluna gitmemektedir.

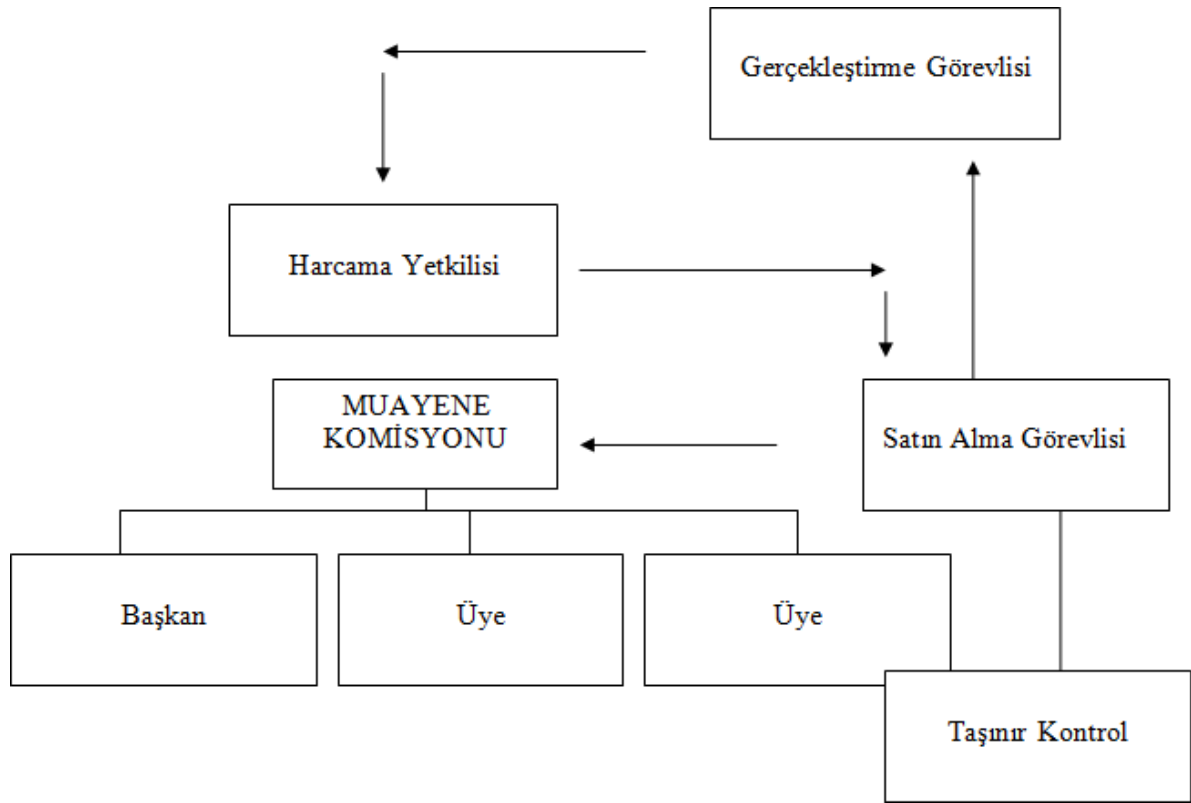
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, 4734 sayılı Kamu ihale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Harcırah Kanunu ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilen işlemleri, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde yer alan kanıtlayıcı belgelerle birlikte teslim almakta ve işleme koymaktadır

İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımıza bağlı birimlerin iş süreçleri ilişkin İç Kontrol Standartları ve Kalite Yönetimi kapsamında çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesi için idarenin uyması gereken Çalışma, Usul ve Esasları Hakkındaki Yönerge, Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi, Elektronik Posta Hizmetinin Kullanımına İlişkin Usul ve Esaslar, iş akış şemaları, görev tanımları, teşkilat şeması ve fonksiyonel görev dağılımları, hassas görevler, iş akış süreci kontrol formu ve iş akış süreç riskleri çalışmalarını Kamu İç Kontrol Uyum Eylem Planı kapsamında hazırlanmış ve web sayfamızda yayınlanmıştır.

Mali İşler Süreci



2023 Yılı Ödenek Kullanım Durumu



II-AMAÇ ve HEDEFLER

A) Birimin Amaç ve Hedefleri

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak teknolojik gelişmeleri takip ederek üniversitemizin teknolojik alt yapısını yüksek standartlara ulaştırmak ve mevcut tüm imkânlarımızı göz önüne alarak ilerletmek, etkin bir şekilde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımını sağlamak, düzenlemek ve yaygınlaştırma görevlerini yerine getirmek, kurumlar arasında en ön sıralarda kalıcı olarak yer almak; Kalite, güven ve teknoloji olarak saygın ve örnek kabul edilenler arasında bulunmak geleneksel değerlerimiz arasında yer almaktadır. Bu hizmetlerimizde kriterlerimiz teknoloji, verimlilik, devamlılık ve etkinliktir.

Temel Politikalar

- Bilgi Güvenliği Politikası
- Ulaknet Erişim Kontrol Politikası
- Kabul Edilebilir Kullanıcı Politikası
- Üçüncü Taraf Güvenlik Politikası
- Ağ Erişim Politikası
- Fiziksel Güvenlik Politikası
- Kişisel Verilerin Saklama ve İmha Politikası
- Risk Yönetimi Politikası
- Yedekleme Politikası
- Değişim Yönetimi Politikası

STRAREJİK AMAÇ VE STRAREJİK HEDEFLER

STRAREJİK AMAÇ		STRAREJİK HEDEFLER
1	Network yapısı	1- Tüm ağın periyodik bakımları kapasite ihtiyacı olanların artırılması
		2- Kablosuz ağ ürünlerini yenileme ve yaygınlaş
2	Güvenlik çalışmaları	1- Sunucu loglarının tek noktada toplanması
		2- Sızdırmazlık testlerinin yapılması
		3- Antispam kurulum çalışmaları
3	Ürün lisanslama	1- Eğitim amaçlı lisanslama
		2- Microsoft lisans alımları
		3- Sunucu sistemleri lisans alımları
4	Yazılımlar	Programlanan yazılımların üretimi ve alımı mevcut altyapının yeni nesil teknolojiye geçişi

5	Uzaktan Eğitim Altyapısının Güçlendirilmesi	Üniversitemizin uzaktan eğitim için donanım ve sistem altyapısını oluşturmak
6	Personelinin mesleki yeterlilik seminer ve eğitimlerine katılımını sağlama	Sürekli gelişen teknolojik, mesleki, sosyal ve çevre koşulları nedeniyle zaman içerisinde hizmet açısından yetersiz duruma düşmemek amacıyla personelimizi amaca yönelik seminer ve kurslara göndermek.

B. Temel Politika ve Öncelikler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nın temel politika ve önceliğine konu olan hususlar; Üniversiteye kesintisiz ve en yüksek hızda erişim olanağı sağlayacak ağ, sunucu ve yazılım yapılarını kurmak, güncellemek ve bu hizmetleri aksaklık yaşanmadan yürütmenin yanı sıra, dünyadaki bilişim teknolojilerini yakından izleyerek, her zaman en üstün teknolojiyi üniversitenin hizmetine sunmaktır.

ÜSTÜNLÜKLER

- Üniversite üst yönetiminin tam desteği
- Donanım ile ilgili yeterli ve güvenli altyapıya sahip olmak.
- Metro Ethernet teknolojisi kullanılmaktadır.
- Yerleşkelerde iyi bir ağ donanım, kablolu ve yönetim yazılımının kurulmuş olması,
- Açık alanlarda kullanıcılarımızın Kablosuz internet erişimi yaygınlaştırılmıştır.
- 7/24 Anlayışı ile hizmet vermektedir.
- İç ve dış teknik destek imkanların olması
- Kurumumuzu uygulama yazılımlarına bütünleşmiş edilen Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) sahip olması
- Bulut Sunucu Sistemine sahip olmak
- Bilgi İşlem arıza takip sistemine sahip olmak
- Geniş kablosuz internet ağının olması
- Hükümetin bilişim hizmetlerine destek vermesi ve yatırım yapma politikası
- Bilgi paylaşımının yaygınlaşması ve günlük yaşamın önemli bir parçası olması
- Mobil teknolojilerin yaygınlaşması
- FKM (Felaket Kurtarma Merkezinin) sisteminin kurulmuş olması

ZAYIFLIKLAR

- Sürekli gelişen teknolojinin takip edilmesi ve gerekli altyapının sağlanmasındaki zaman ve maddi sıkıntılar
- Yenilenen teknolojiler ve genişleyen kapsam karşısında eğitim ihtiyaçlarının oluşması
 - Finansal kaynaklarımız yetersiz
- Çok sayıda dağınık yerleşkelerimizin olması
- Teknik ve kalifiye personel sayısının yetersiz olması

- Teknik Personelin kurs, seminer vb. eğitimi için kaynağın yetersizliği
- Fakülte ve birimler bünyesinde bilgi işlem sorunları ile ilgili yerelinde personelin bulunmamış olması
- Lisanslı yazılımların temininde ki finansman yetersizliği
- Kamu maaş politikası
- Daire Başkanlığımızın verdiği hizmetin 24 saat kesintisiz yürütülmesi zorunluluğu dikkate alındığında, üniversitemizin bir kamu kurumu olması nedeniyle mesai saatleri dışında ve tatillerde personelin çalıştırabilme zorlukları
- Personelin mesleki unvan-kadro-görev uyumsuzlukları

TEHDİTLER

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personellerin seçilerek alınmaması
- Üniversitemiz birimlerine hizmet bilişim hizmeti veren birimlerin tek merkezde toplanmaması
- Üniversitemizin siber saldırıya hedef olması

DEĞERLENDİRME

FİRSATLAR

- Aday araştırma üniversitesi olması
- Dış paydaşlarla aynı bölgede yer almakta
- Üniversitemizin uygulama yazılımlarının kurumsal olarak benimsenmesi ve üst yönetim tarafından desteklenmesi

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız olarak gerek alt yapı ve gerek hizmet kalitesinin artması yönünde çalışmalar devam etmektedir. Daire Başkanlığımızda çalışan kalifiye teknik personelin yetersiz olması nedeniyle sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi, zenginleştirilmesi, kalite ve çeşitliliğin artırılması dikkate alındığında çalışabilme zorluğu mevcut bulunmaktadır.

- Kaliteli ve Teknik eleman sayısını artırılması
- Hizmetlerin devamlılığı açısından üniversite üst yönetiminin tam desteğinin devam etmesi
- Üniversitemiz tüm bilişim hizmetlerinin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmesi
- Başkanlığımızın hizmet vereceği bağımsız ve tek bir binanın olması
- Doğru yatırımlar bilimsel ve akılcı tasarımlar sayesinde gereksiz harcamaların önüne geçilmesi
- Bilişim güvenliğinin en üst düzeyde sağlanması,

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlarla bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgiye değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Seyfullah BAŞKÖYLÜ
Daire Başkanı