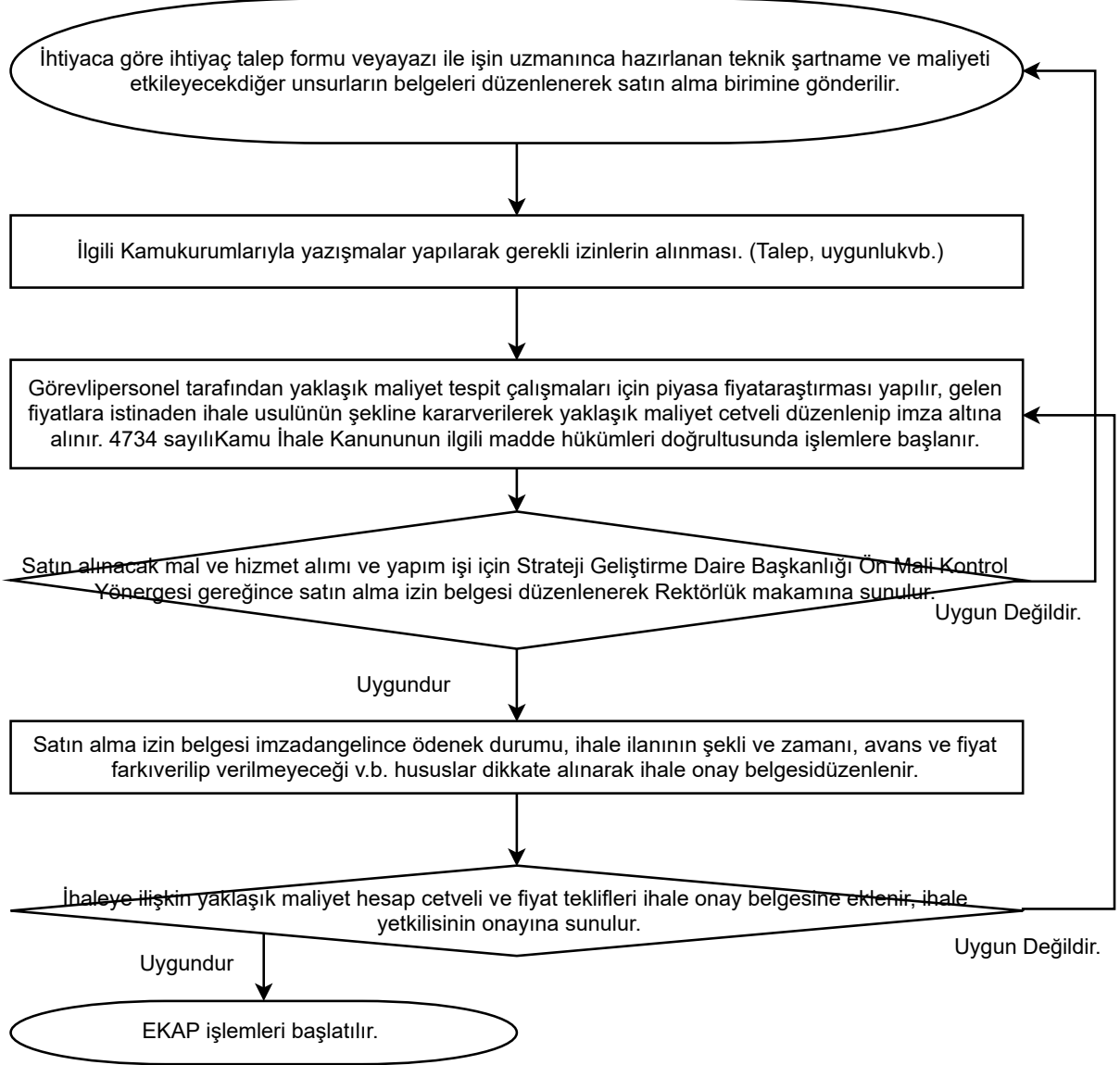
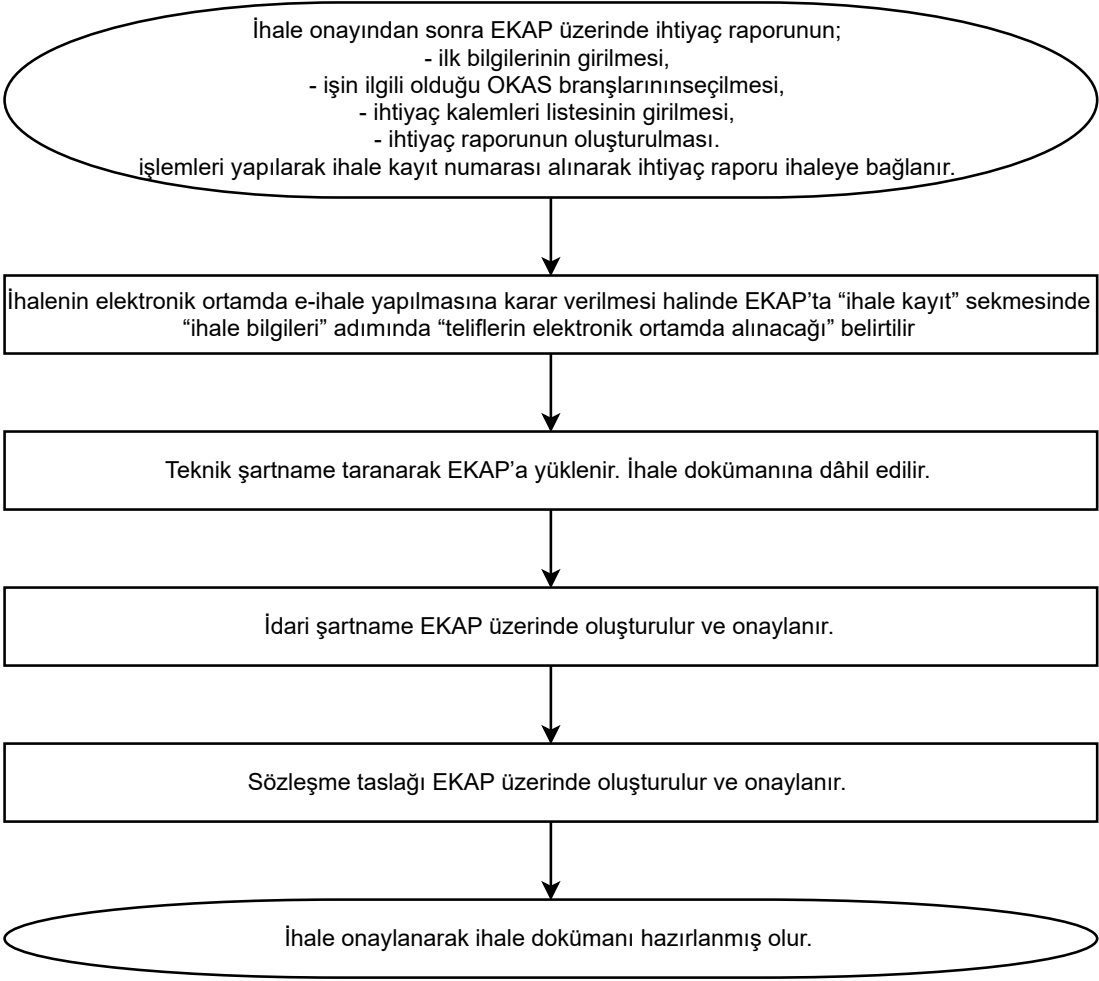


Açık İhale Usulü Satınalma Süreci

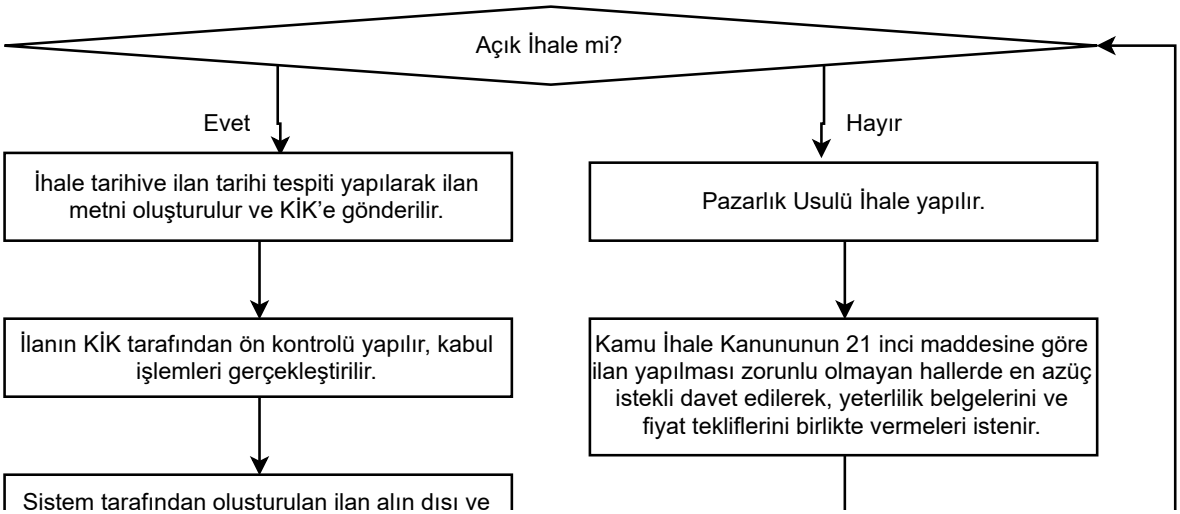
İhale Öncesi Süreci

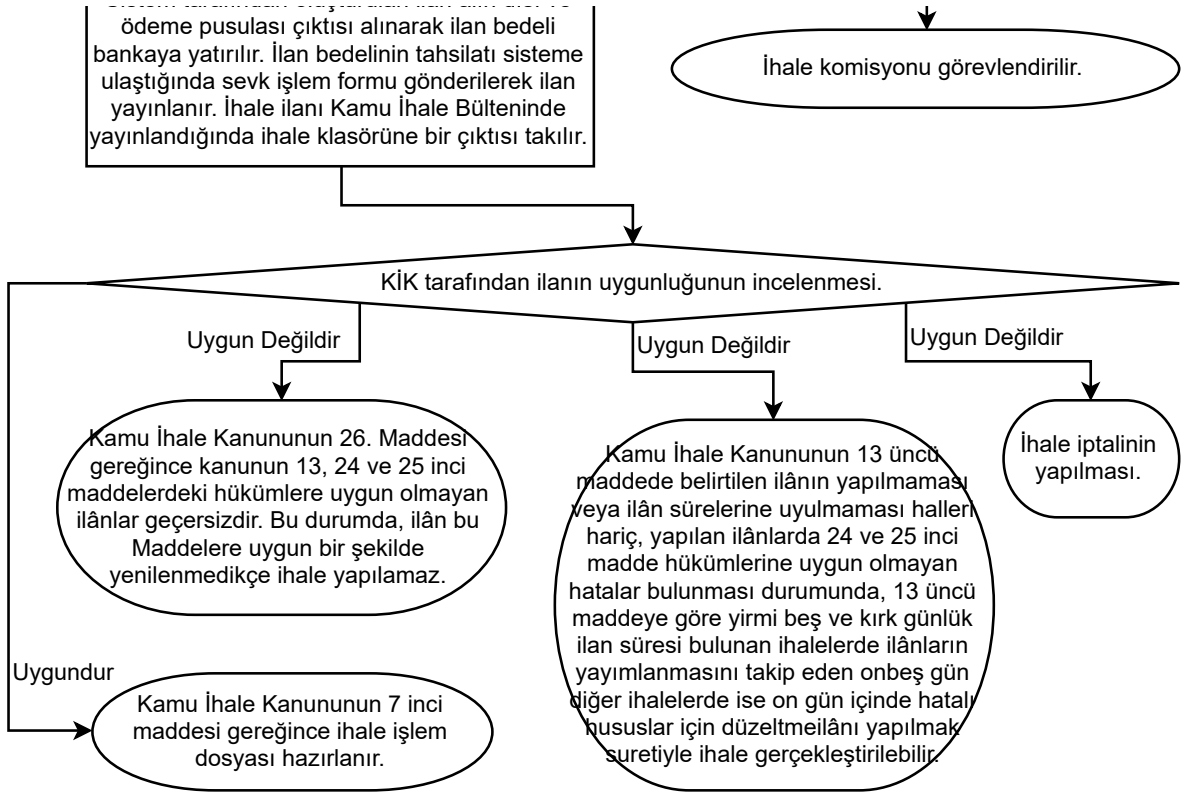


	EKAP İşlemleri Süreci	
--	------------------------------	--

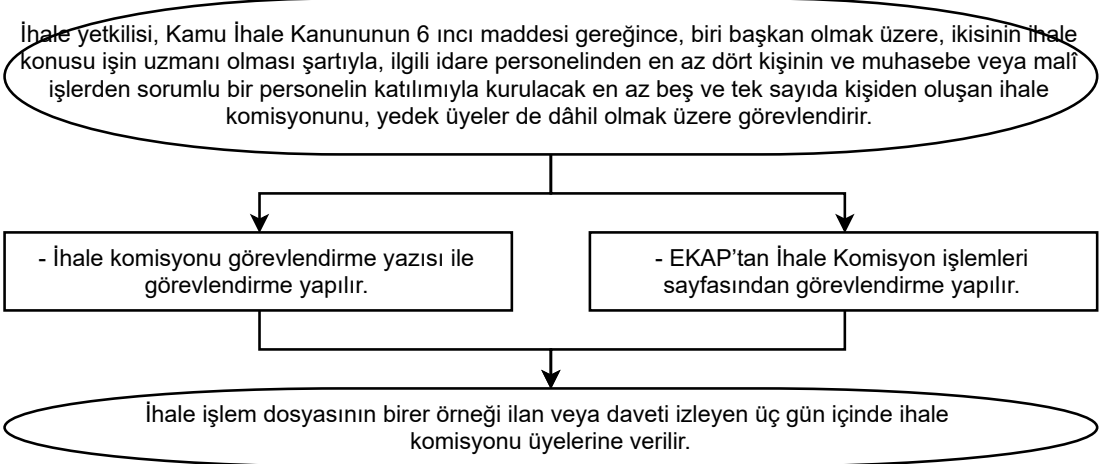


	İlan Hazırlama ve Gönderme Süreci	
--	--	--

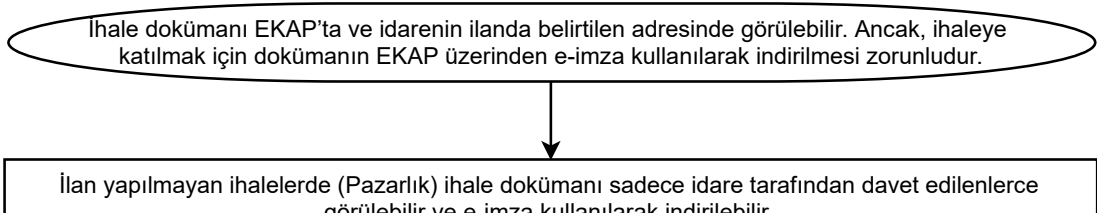


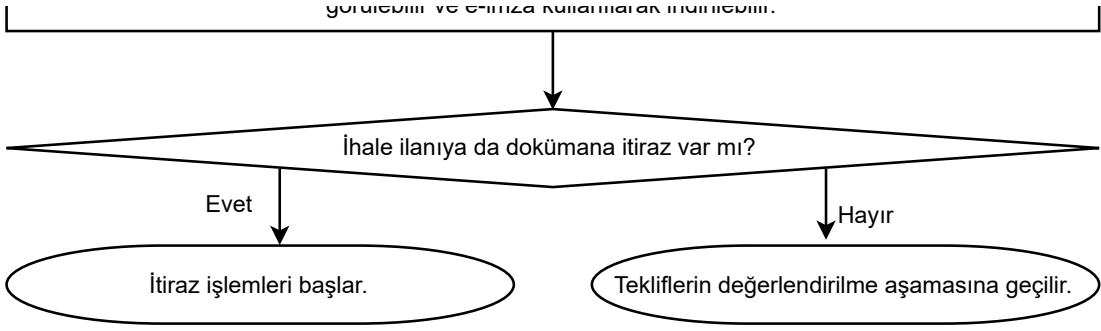


	İhale Komisyonu Görevlendirme	
--	--------------------------------------	--

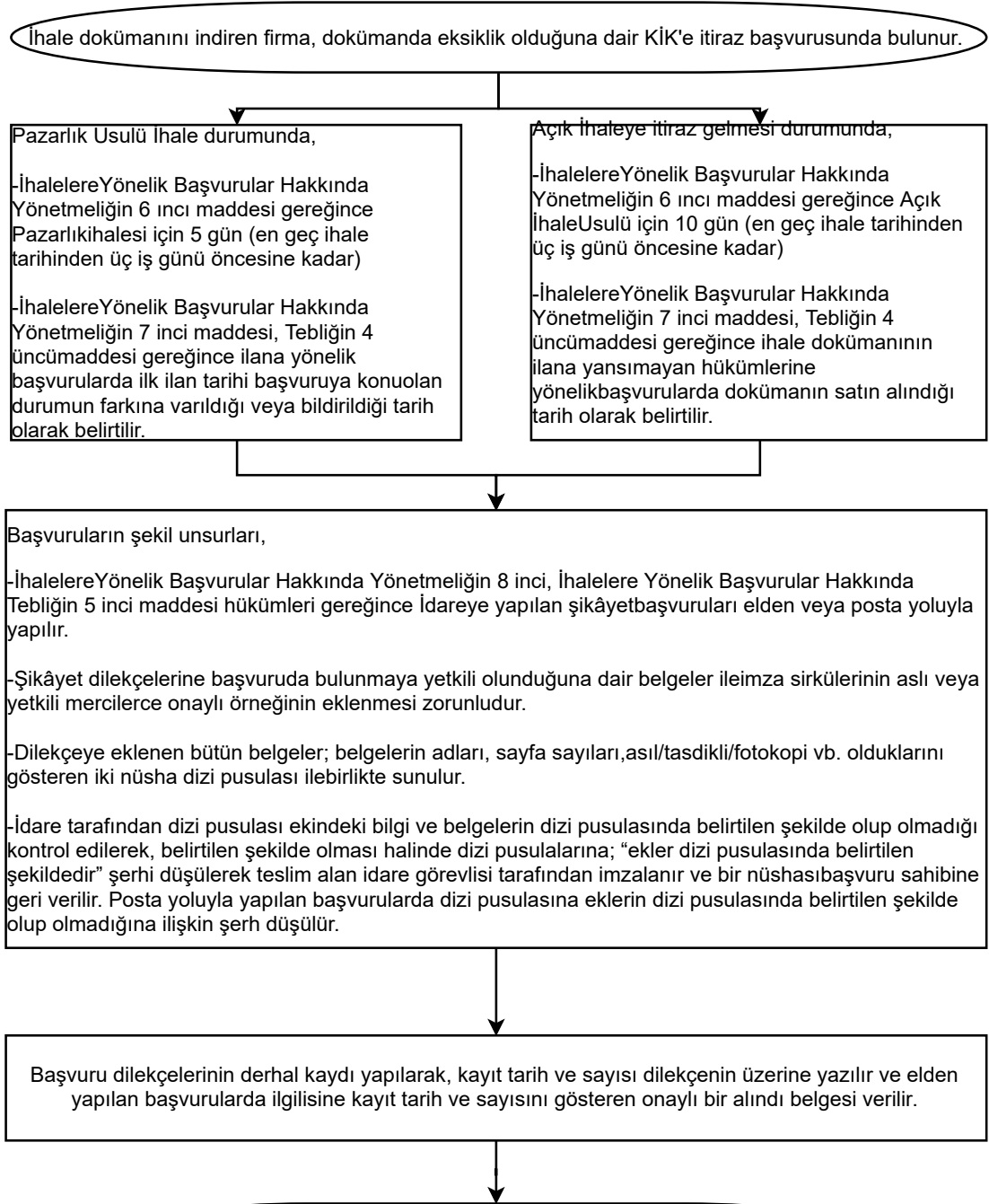


	İhale Dokümanı Satış İşlemleri	
--	---------------------------------------	--



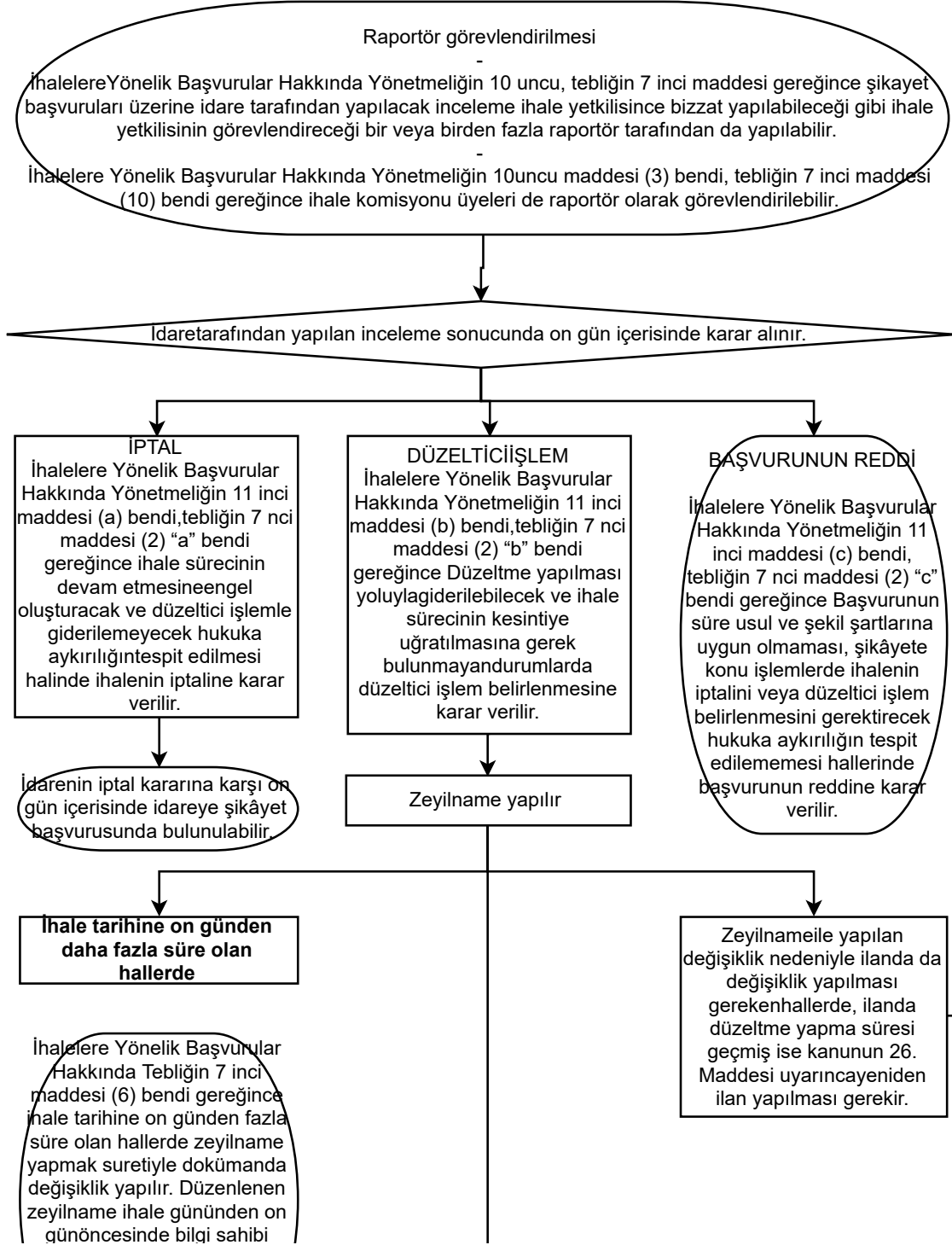


	İhale Dokümanına İtiraz İşlemleri	
--	--	--



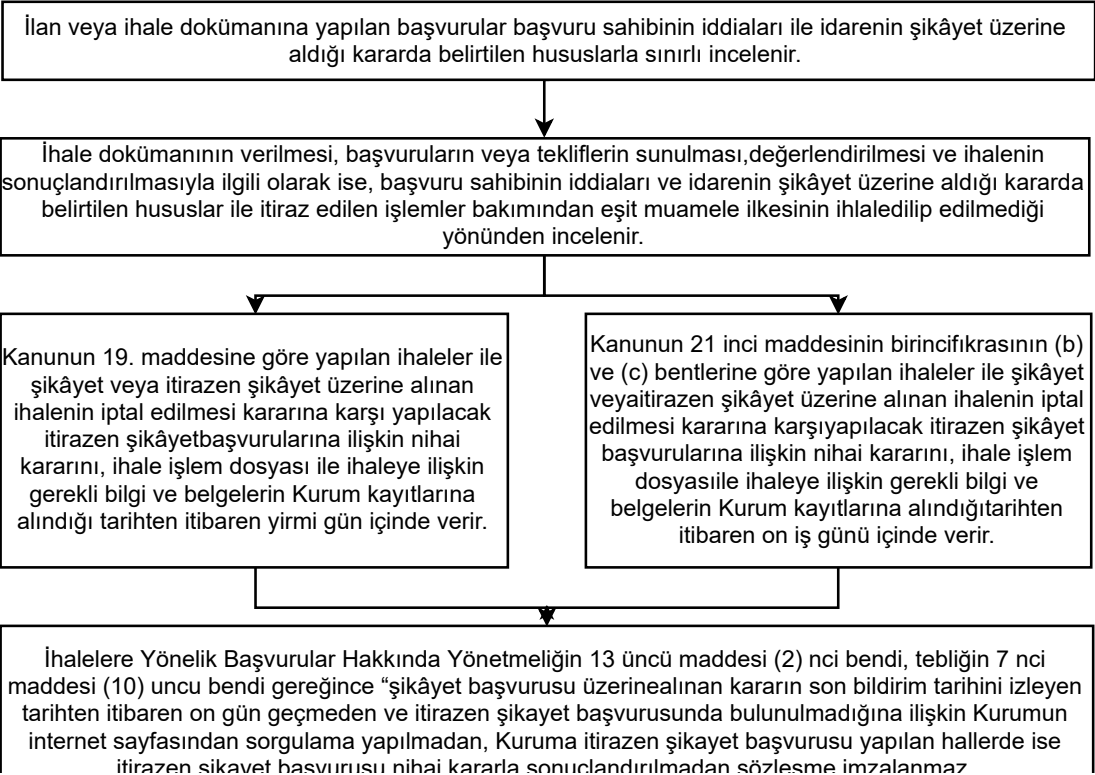
Dilekçelerin ilgisine göre ihaleyi yapan idare veya Kurum kayıtlarına girdiği tarih, başvuru tarihi olarak kabul edilir. Bu başvurularda, başvuru süresinin henüz dolmadığı hallerde dilekçedeki eksiklikler başvuru süresinin sonuna kadar giderilebilir. Eksikliklerin başvuru süresi içerisinde tamamlanmaması halinde idare tarafından başvurunun reddine karar verilir. Posta yoluyla yapılan başvurularda, postadaki gecikmeler dikkate alınmaz.

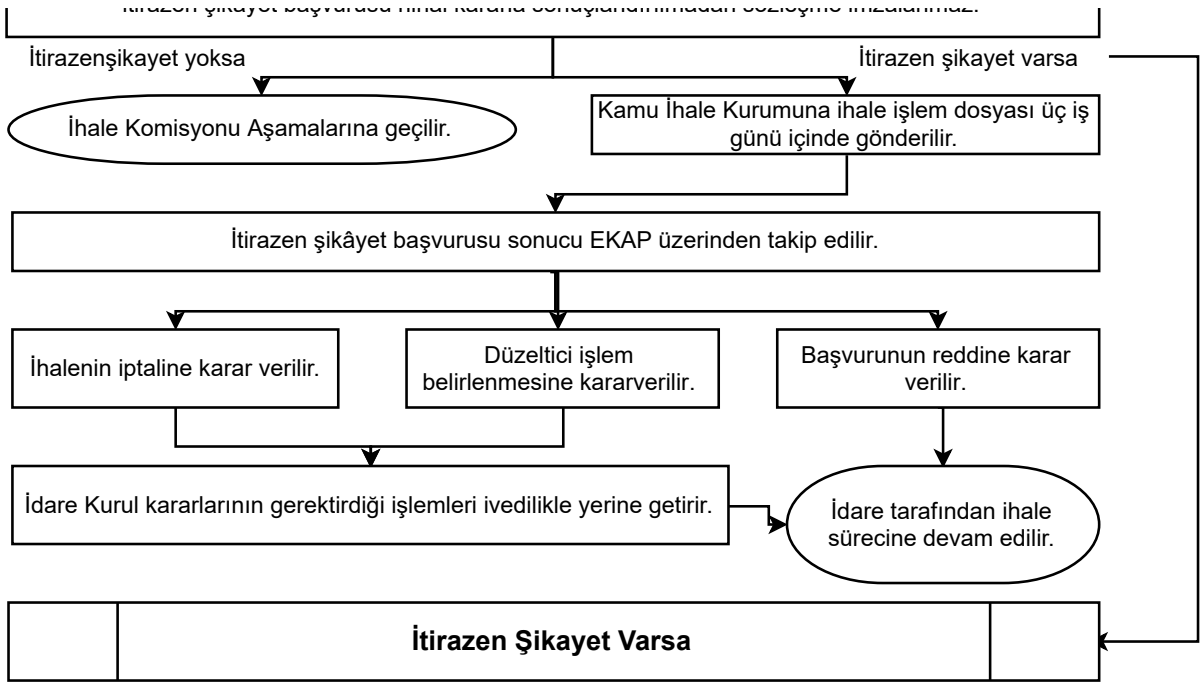
Şikayet Başvurusu Üzerine İdarece İnceleme İşlemleri





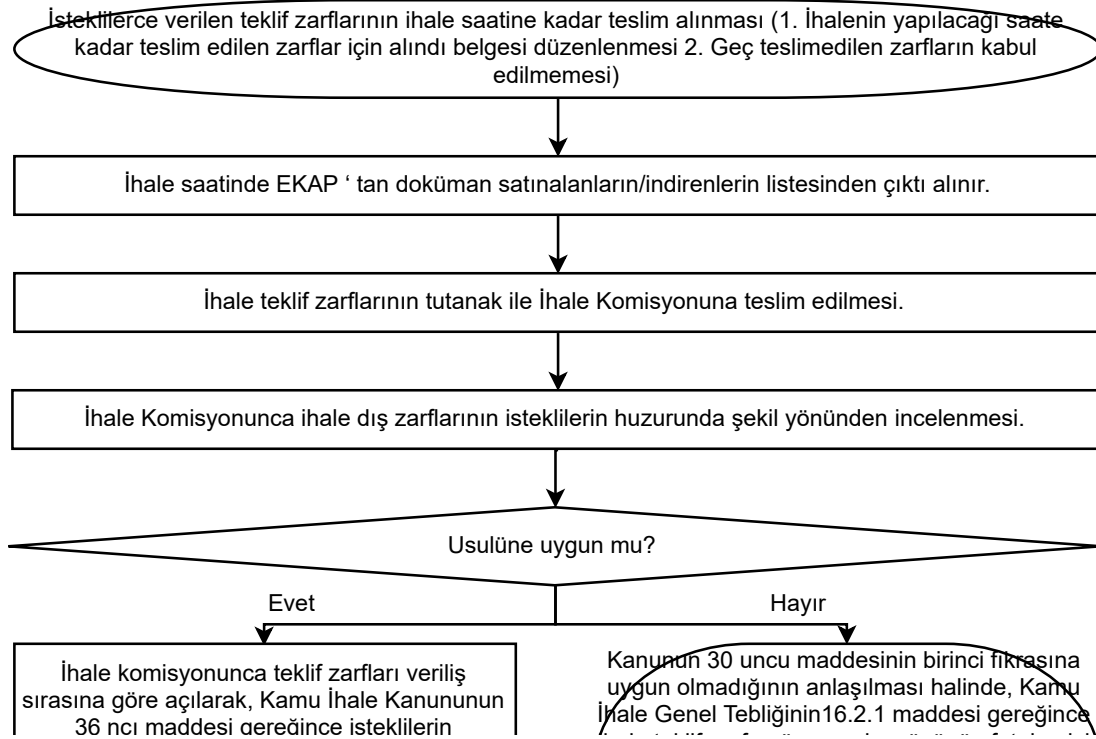
Kamu İhale Kurumuna İtiraz Süreci





İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 14 üncü maddesi 1 inci bendi, Tebliğin 8 inci maddesi (a) bendi gereğince İdare tarafından alınan iptal kararlarına yapılır.	İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 14 üncü maddesi 2 nci bendi, Tebliğin 8 inci maddesi (b) bendi gereğince itirazın şikâyet üzerine kurul tarafından başvurunun reddine veya düzeltici işlem belirlenmesine karar verildikten sonra idare tarafından alınan iptal kararlarına yapılır.	İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmeliğin 14 üncü maddesi 3 üncü bendi, Tebliğin 8 inci maddesi (c) bendi gereğince herhangi bir şikâyet veya itirazın şikâyet başvurusu olmadan idare tarafından alınan ihale iptali kararlarına karşı Kuruma itirazın şikâyet başvurusunda bulunulmayacağından, bu kararlar ancak idari yargı mercilerinde dava konusu edilebilir.
---	---	---

İhale Komisyonu Aşamaları



belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir.

İhale teklif zarfını ön ve arka yüzünün fotokopisi çekildikten sonra teklif zarfı açılmaksızın iade edilip, zarfın fotokopisi ihale işlem dosyasında muhafaza edilecektir. Bu durumdaki zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

Teyitler

Teklif veren tüm istekliler Kamu İhale Kanunu'nun 40 ıncı, Genel Tebliğin 30.5 maddesi gereğince ihaleye katılan tüm isteklileri ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı sorgulanarak teyit edilir. İstekliler ile bunların şahıs şirketi olması halinde tüm ortaklarının ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı sorgulanacak ve kurumdan teyit edilecektir. Sermaye şirketi olması halinde sermayesinin yarısından fazlasına sahip ortakları ve hisseleri toplamı şirket sermayesinin yarısından fazlasını teşkileden ortakları ile teklifi yada sözleşmeyi imzalayan, ihaleye katılan vekil ve temsilcilerinin de ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı sorgulanacak ve kurumdan teyit edilecektir.

Yasaklı değil ise

Yasaklı ise

Teklif sahibinin yasaklı olup olmadığı Kamu İhale Kanununun 40 ıncı, tebliğin 30.5 maddesi gereğince sorgulanarak teyit edilir, her iki isteklinin yasaklı olduğunun tespiti halinde ihalenin iptaline karar verilir.

Kanunun 11 inci maddesi gereğince ihale dışı bırakılarak geçici teminatı gelir kaydedilir. Kanunun 17 maddesinin atıfta bulunduğu 58 inci madde uyarınca ihalelere katılmaktan yasaklamaya karar verilir. Yasaklama kararının ihale tarihinden sonra tesis edildiğinin tespit edilmesi halinde ise Tebliğin 28.1.8.2 maddesi gereğince işlem yapılır.

Yeterlilik kriterlerine uygun mu?

Hayır

Evet

Evet

Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayanların tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılması ve tutanakta belirtilmesi.

Açık ihale mi?

Pazarlık ihalesi mi?

Hizmet Alımları İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 56 ncı maddesi (3) bendi gereğince teklif zarfları açılmadan önce yaklaşık maliyet açıklanır. İhale komisyonunca istekliler ve teklif fiyatları duyurularak tutanak düzenlenir. Bu tutanakların komisyon başkanınca onaylanmış suretleri isteyenlere imza karşılığı vermeden oturum kapatılamaz. Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz.

İhale komisyonunca teklif fiyatlarının istekliler huzurunda açıklanması

Pazarlık İhalelerinde istekliler denilik tekliflerine bağlı kalmak şartıyla son teklifleri yazılı olarak istenerek oturum kapatılması

Belirtilen tarih ve saatte kadar istekliler son tekliflerini yazılı olarak İhale Komisyonuna sunması.

İhale 1. oturumunun kapatılması

İhale Komisyonunca sunulan tekliflerin ve yaklaşık maliyetin istekliler huzurunda Genel Tebliğin 7 nci maddesi 5 ncibendi gereğince yaklaşık maliyet, son yazılı fiyat teklifleri ile birlikte açıklanır.

2. oturuma geçilir.

Tekliflerin ayrıntılı olarak değerlendirmesi yapılır. Belgelerde bilgi eksikliği varsa 2 iş gününden azolmamak üzere tamamlanması için süre verilir

